

Số: /KH-UBND

Bình Định, ngày tháng 9 năm 2020

**KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ Khởi công
Khu Công nghiệp, Đô thị và Dịch vụ Becamex VSIP Bình Định**

Căn cứ Quyết định số 270/QĐ-TTg ngày 18/02/2020 của Thủ tướng Chính phủ quyết định Chủ trương đầu tư Dự án Đầu tư xây dựng và kinh doanh cơ sở hạ tầng Khu Công nghiệp Becamex Bình Định và theo đề nghị của Tổng Công ty Đầu tư và Phát triển Công nghiệp Becamex IDC (Chủ đầu tư dự án) về tổ chức Lễ Khởi công Khu Công nghiệp, Đô thị và Dịch vụ Becamex VSIP Bình Định.

UBND tỉnh Bình Định ban hành Kế hoạch tổ chức Lễ Khởi công Khu Công nghiệp, Đô thị và Dịch vụ Becamex VSIP Bình Định, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Hiện thực hóa và xây dựng biểu tượng thực hiện mục tiêu hợp tác phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2017 – 2021 giữa hai tỉnh Bình Dương và Bình Định đã được Lãnh đạo hai tỉnh ký kết ngày 20/4/2017. Tăng cường quan hệ hợp tác phát triển giữa hai tỉnh nhằm khai thác tối đa tiềm năng, lợi thế của địa phương, gắn kết các hoạt động xúc tiến kêu gọi đầu tư, hỗ trợ doanh nghiệp, trao đổi thông tin, đẩy mạnh phát triển công nghiệp, dịch vụ giữa hai tỉnh;

- Tạo hành lang pháp lý, môi trường đầu tư thuận lợi để thu hút các dự án sản xuất công nghiệp, phát triển đô thị và dịch vụ nhằm chuyển dịch mạnh mẽ cơ cấu kinh tế, tăng thu ngân sách trên địa bàn tỉnh Bình Định;

- Lễ khởi công là một trong những sự kiện lớn trong chuỗi các hoạt động chính trị, kinh tế, xã hội chào mừng Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX, nhiệm kỳ 2020 – 2025. Qua đó, quảng bá, giới thiệu hình ảnh cho cán bộ, đảng viên và các tầng lớp Nhân dân phấn khởi, đồng thuận, tạo điều kiện thuận lợi cho Dự án sớm đi vào hoạt động, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

- Lễ khởi công được tổ chức trang trọng, chu đáo, an toàn, tiết kiệm, có sức lan tỏa mạnh mẽ, tạo môi trường thuận lợi thu hút đầu tư đến với tỉnh Bình Định; đồng thời đảm bảo thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid -19.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN ĐẠI BIỂU MỜI

1. Thời gian: Vào lúc 08 giờ, ngày 27 tháng 9 năm 2020.

2. Địa điểm: Khu Công nghiệp, Đô thị và Dịch vụ Becamex VSIP Bình Định (Xã Canh Vinh, huyện Vân Canh).

3. Thành phần đại biểu mời dự:

*** Đại biểu Trung ương:**

- Thủ tướng Chính phủ và các Phó Thủ tướng Chính phủ; đại biểu lãnh đạo các Bộ: Bộ Kế hoạch Đầu tư, Bộ Xây dựng, Bộ Giao thông vận tải, Bộ Công

Thương, Bộ Tài nguyên và Môi trường, Bộ Tài chính; Văn phòng Chính phủ.

*** Đại biểu tỉnh Bình Định:**

- Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh; Thường trực UBMTTQVN tỉnh, các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Tỉnh ủy (khóa XIX); các đồng chí nguyên: Bí thư, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, UBND tỉnh, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy qua các thời kỳ; đại biểu lãnh đạo các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;

- Phóng viên các cơ quan thông tấn báo chí địa phương.

*** Đại biểu tỉnh Bình Dương:**

- Đại biểu: Thường trực Tỉnh ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN tỉnh;

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy; đại biểu lãnh đạo các sở: Kế hoạch và Đầu tư, Giao thông vận tải, Xây dựng, Công Thương, Tài nguyên và Môi trường, Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh, Ban Quản lý các KCN tỉnh.

*** Đại biểu Công ty cổ phần Becamex Bình Định:**

*** Đại biểu các huyện, thị xã, thành phố:**

- Đại biểu: Bí thư, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Riêng huyện Vân Canh: Đại biểu: Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND, Thường trực UBMTTQVN huyện; Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND, Thường trực UBMTTQVN xã Canh Vinh; Bí thư chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng ban công tác mặt trận 8 thôn thuộc xã Canh Vinh có Dự án đi qua.

III. CHƯƠNG TRÌNH LỄ

1. Đón tiếp đại biểu: (Từ 08h – 09h);

2. Chương trình Lễ: (Từ 09h – 11h);

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

- Phát biểu khai mạc của Chủ đầu tư;

- Phát biểu của đối tác Công ty CP Becamex Bình Định;

- Phát biểu của Lãnh đạo tỉnh Bình Định;

- Phát biểu của Lãnh đạo tỉnh Bình Dương;

- Phát biểu của Lãnh đạo Trung ương;

- Trao Quyết định Chủ trương đầu tư “Dự án đầu tư xây dựng và kinh doanh cơ sở hạ tầng Khu Công nghiệp Becamex Bình Định” của Thủ tướng Chính phủ;

- Ký kết thỏa thuận hợp tác đầu tư;

- Nghi thức khởi công;

- Kết thúc chương trình.

3. Tiệc chiêu đãi tại khách sạn Anya Premier (11h30-13h00).

IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC: Công ty cổ phần Becamex Bình Định đảm bảo toàn bộ kinh phí liên quan tổ chức Lễ khởi công.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Quản lý Khu kinh tế: Là cơ quan chủ trì, phối hợp với Công ty cổ phần Becamex Bình Định (*Chủ đầu tư*), các sở, ban, ngành liên quan và UBND huyện Vân Canh tham mưu UBND tỉnh tổ chức triển khai thực hiện Lễ Khởi công Khu Công nghiệp, Đô thị và Dịch vụ Becamex VSIP Bình Định với các nội dung cụ thể như sau:

- Dự thảo bài phát biểu của lãnh đạo Trung ương và lãnh đạo UBND tỉnh tại buổi lễ; chuẩn bị Quyết định Chủ trương đầu tư Dự án của Thủ tướng Chính phủ để Lãnh đạo Chính phủ trao cho Chủ đầu tư tại buổi lễ;

- Chủ trì phối hợp với Chủ đầu tư và Văn phòng UBND tỉnh lập danh sách đại biểu mời, danh sách in bảng tên đại biểu trình UBND tỉnh phê duyệt; viết và gửi Giấy mời cho đại biểu tham dự (*trừ đại biểu do Chủ đầu tư mời*).

- Phối hợp với Chủ đầu tư và Văn phòng UBND tỉnh lập sơ đồ vị trí chỗ ngồi cho đại biểu dự lễ đảm bảo khoảng cách phòng chống dịch Covid – 19 theo hướng dẫn của ngành y tế và bố trí nhân viên hướng dẫn chỗ ngồi cho đại biểu theo sơ đồ được duyệt; chuẩn bị mặt bằng, đường vào, bãi đỗ xe, bố trí lực lượng nhân viên đón tiếp, phục vụ khánh tiết; chuẩn bị các tài liệu liên quan và các điều kiện khác phục vụ lễ;

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Chủ đầu tư và các sở, ngành liên quan tham mưu UBND tỉnh chuẩn bị các điều kiện đón tiếp đại biểu Trung ương, đại biểu lãnh đạo tỉnh Bình Dương, đại biểu Becamex IDC về tham dự lễ (*trước, trong và sau lễ*). Cử đại diện lãnh đạo Ban Quản lý Khu kinh tế làm đầu mối liên lạc tiếp nhận, cung cấp thông tin trong thời gian tổ chức lễ.

2. Công ty cổ phần Becamex Bình Định (*Chủ đầu tư*):

- Tổ chức Lễ khởi công đảm bảo đúng nội dung, chương trình, thời gian và tiến độ được duyệt; xây dựng kịch bản điều hành lễ theo chương trình và bố trí 02 MC dẫn chương trình (*tiếng Anh và tiếng Việt*); bố trí múa Lân Sư Rồng chào mừng trong thời gian đón tiếp đại biểu và thực hiện nghi thức động thổ.

- Chuẩn bị mặt bằng tổ chức lễ, đường vào, bãi đỗ xe, bố trí 02 bản đồ quy hoạch (*bản đồ quy hoạch phân khu xây dựng tỷ lệ 1/2000 KCN, Đô thị, Dịch vụ Becamex và bản đồ quy hoạch phân khu xây dựng tỷ lệ 1/2000 KCN Becamex*), quà tặng cho đại biểu tham dự lễ, hoa cho lãnh đạo Trung ương tặng chúc mừng; bàn, ghế, danh sách đại biểu mời chứng kiến lễ ký kết hợp tác (đại diện lãnh đạo 02 tỉnh Bình Định và Bình Dương); các điều kiện tổ chức nghi thức động thổ; bố trí lực lượng nhân viên đón tiếp, phục vụ khánh tiết, giới thiệu với đại biểu về Dự án và Chủ đầu tư tại Lễ Khởi công; chuẩn bị khẩu trang y tế, dung dịch rửa tay sát khuẩn và các điều kiện khác đảm bảo các biện pháp phòng, chống dịch Covid – 19 theo hướng dẫn của ngành y tế; đảm bảo vệ sinh môi trường quanh khu vực tổ chức Lễ khởi công;

- Lập danh sách đại biểu thực hiện nghi thức động thổ gồm: Lãnh đạo Chính phủ; đại diện một số bộ, ngành Trung ương; Lãnh đạo 02 tỉnh Bình Định và Bình Dương; Chủ đầu tư Becamex IDC và đối tác của Becamex; đại diện lãnh đạo địa phương (*huyện Vân Canh*); Ban Quản lý Khu kinh tế... trình UBND tỉnh phê duyệt

trước khi thực hiện;

- Phác thảo maquette và nội dung Giấy mời, phong sân khấu trình lãnh đạo UBND tỉnh phê duyệt trước khi thực hiện; in Giấy mời và bảng tên đại biểu theo danh sách được duyệt, viết và gửi Giấy mời đại biểu lãnh đạo tỉnh Bình Dương, Becamex IDC và các đối tác của Chủ đầu tư;

- Phối hợp với Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh và các cơ quan liên quan của tỉnh để được hướng dẫn sử dụng các phương tiện, thiết bị ghi hình buổi lễ, công tác truyền thông liên quan (nếu có);

- Mời các cơ quan thông tấn báo chí Trung ương, tỉnh Bình Định và tỉnh Bình Dương tham dự đưa tin về buổi lễ.

- Lập thủ tục xin cấp phép nội dung các pano, phướn tuyên truyền; chủ trì phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao xây dựng kế hoạch tuyên truyền trực quan, lắp đặt các pano, phướn, khẩu hiệu tuyên truyền quảng bá, giới thiệu về Dự án và Chủ đầu tư quanh vị trí tổ chức lễ và dọc một số tuyến đường chính của thành phố Quy Nhơn và huyện Vân Canh, đường từ thành phố Quy Nhơn đến điểm tổ chức lễ;

- Phối hợp Văn phòng UBND tỉnh, Ban Quản lý Khu kinh tế bố trí chu đáo các điều kiện tiếp đón, phục vụ ăn, nghỉ cho đại biểu Trung ương, tỉnh Bình Dương, Becamex IDC (*trong suốt thời gian về dự lễ*). Chuẩn bị tiệc chiêu đãi đại biểu Trung ương, tỉnh Bình Định, Bình Dương, Becamex IDC và đối tác tối ngày 26/9/2020 và tiệc chiêu đãi tất cả đại biểu sau khi kết thúc lễ trưa ngày 27/9/2020 (*Khách sạn Anya - số 44 đường An Dương Vương, thành phố Quy Nhơn*); cử đại diện cán bộ Công ty cổ phần Becamex Bình Định làm đầu mối liên lạc tiếp nhận, cung cấp thông tin trong thời gian tổ chức lễ.

3. Văn phòng UBND tỉnh:

- Phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế, Chủ đầu tư và các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch đón tiếp Đoàn Lãnh đạo cấp cao của Đảng và Nhà nước và lãnh đạo các bộ ngành Trung ương (Đoàn A) về dự lễ;

- Chuẩn bị nội dung bài phát biểu của Lãnh đạo Trung ương, Lãnh đạo tỉnh Bình Định tại buổi lễ và bài phát biểu chào mừng của lãnh đạo UBND tỉnh tại tiệc chiêu đãi tối ngày 26/9/2020; cử công chức phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế và Chủ đầu tư phục vụ lễ và các buổi tiệc chiêu đãi;

- Phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế và Chủ đầu tư lập danh sách đại biểu mời, in bảng tên, bố trí sơ đồ vị trí ngồi của đại biểu;

- Liên hệ xác thực và bố trí xe đưa đón các đại biểu nguyên Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh qua các thời kỳ tham dự các chương trình của buổi lễ.

4. Đề nghị Văn phòng Tỉnh ủy:

Liên hệ xác thực và bố trí xe đưa đón các đại biểu nguyên Bí thư, quyền Bí thư, nguyên Phó Bí thư Tỉnh ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy qua các thời kỳ tham dự các chương trình của buổi lễ.

5. Văn phòng HĐND tỉnh:

Liên hệ xác thực và bố trí xe đưa đón các đại biểu nguyên Phó Chủ tịch HĐND tỉnh qua các thời kỳ tham dự các chương trình của buổi lễ.

6. Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh:

Liên hệ xác thực và bố trí xe đưa đón các đại biểu nguyên Phó Chủ tịch Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh qua các thời kỳ tham dự các chương trình của buổi lễ.

7. Sở Y tế:

Phối hợp Chủ đầu tư tổ chức phun thuốc khử trùng trong hội trường và khu vực tổ chức lễ; bố trí Tổ Y tế, xe cứu thương, nhân viên y tế và các vật tư, trang thiết bị cần thiết đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid - 19 trong thời gian diễn ra Lễ khởi công.

8. Sở Thông tin và Truyền thông:

Phối hợp với Chủ đầu tư chỉ đạo các cơ quan thông tấn, báo chí địa phương đẩy mạnh công tác thông tin tuyên truyền trước, trong và sau sự kiện Lễ Khởi công Khu Công nghiệp, Đô thị và Dịch vụ Becamex VSIP Bình Định.

9. Sở Văn hóa và Thể thao:

Phối hợp, thẩm định cấp Giấy phép tổ chức sự kiện và phát hành các ấn phẩm, băng rôn quảng bá, tuyên truyền sự kiện Lễ Khởi công Khu Công nghiệp, Đô thị và Dịch vụ Becamex VSIP Bình Định của Chủ đầu tư.

10. Công an tỉnh:

Chủ trì, phối hợp với Chủ đầu tư và các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện đảm bảo tuyệt đối an toàn về an ninh, trật tự, an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ, an toàn giao thông quanh khu vực tổ chức lễ (kể cả nơi bố trí ăn, ở, tổ chức tiệc chiêu đãi các đại biểu về dự lễ); thực hiện công tác bảo vệ, dẫn đường đối với đại biểu Trung ương trong quá trình tổ chức Lễ khởi công. Đồng thời chỉ đạo Công an các địa phương (thành phố Quy Nhơn, thị xã An Nhơn, huyện Phù Cát, Tuy Phước, Vân Canh) tăng cường thực hiện công tác đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ, an toàn giao thông trong thời gian diễn ra sự kiện; chỉ đạo Công an huyện Vân Canh chỉ dẫn lối đi tại các ngã rẽ cho đại biểu và các phương tiện giao thông về tham dự lễ (*trên địa bàn huyện Vân Canh*).

11. Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh:

Chủ trì, phối hợp với Chủ đầu tư thực hiện việc rà phá bom mìn quanh khu vực tổ chức lễ và bố trí lực lượng thường trực bảo vệ đảm bảo an toàn cho đến khi kết thúc lễ.

12. Đài Phát thanh và Truyền hình Bình Định:

Chủ trì phối hợp với Chủ đầu tư tuyên truyền về Lễ khởi công trên Truyền hình Bình Định.

13. Công ty Điện lực Bình Định và Công ty TNHH MTV Công viên Cây xanh và Chiếu sáng Đô thị Quy Nhơn: Chủ trì, phối hợp với Chủ đầu tư bố trí 02 máy phát điện đảm bảo công suất 500 KVA (Công ty TNHH MTV Công viên Cây xanh và Chiếu sáng Đô thị Quy Nhơn bố trí máy công suất 650 KVA chạy chính thức, Điện lực Bình Định bố trí máy công suất 500 KVA dự phòng) và nhân viên kỹ thuật vận hành hệ thống điện đảm bảo nguồn điện ổn định, liên tục phục vụ buổi lễ.

14. Công ty cổ phần Cấp Thoát nước Bình Định:

Chủ trì, phối hợp với Chủ đầu tư đảm bảo cung cấp xe bồn chứa từ 05m³ nước

sạch trở lên để phục vụ Lễ khởi công.

15. UBND thành phố Quy Nhơn: Tăng cường công tác vệ sinh môi trường, an ninh trật tự, truyền truyền trực quang, trang trí cây xanh cảnh quan khu vực trung tâm thành phố; chỉ đạo Công ty TNHH MTV Công viên Cây xanh và Chiếu sáng Đô thị Quy Nhơn chuẩn bị máy phát điện và phối hợp đảm bảo nguồn điện phục vụ buổi lễ.

16. UBND huyện Vân Canh:

- Lập danh sách đại biểu của huyện, xã, thôn theo thành phần mời dự lễ, đồng thời viết và gửi Giấy mời cho đại biểu (*Giấy mời do Ban Quản lý Khu kinh tế chuyển đến*); chỉ đạo tăng cường công tác tiếp dân, đối thoại, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân, tránh tập trung khiếu kiện đông người vượt cấp;

- Phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh và Chủ đầu tư chỉ đạo các cơ quan liên quan phối hợp thực hiện công tác chuẩn bị mặt bằng tổ chức lễ; kiểm tra và đảm bảo hạ tầng giao thông, đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn khu vực lễ; cử lực lượng chỉ dẫn lối đi tại các ngã rẽ cho đại biểu và các phương tiện giao thông về tham dự lễ (*trên địa bàn huyện Vân Canh*).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ Khởi công Khu Công nghiệp, Đô thị và Dịch vụ Becamex VSIP Bình Định tại xã Canh Vinh, huyện Vân Canh. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan phối hợp triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND tỉnh (*qua Ban Quản lý Khu Kinh tế tỉnh*) để biết chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Thường trực UBNDTTQVN tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy; HĐND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, địa phương liên quan;
- UBND huyện Vân Canh;
- TCT Becamex IDC;
- Cty CP Becamex Bình Định;
- LĐ, CV VPUBND tỉnh;
- các Phòng: QT-TV, HC-TC;
- Lưu: VT, K6.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Phi Long