

Số: /UBND-VX
V/v thực hiện truy thu BHXH bắt buộc
đối với giáo viên mầm non ngoài công
lập và cán bộ xã là bệnh binh các hạng

Bình Định, ngày tháng năm 2019

Kính gửi:

- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Bảo hiểm xã hội tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Công văn số 835/BHXH-BT ngày 20/3/2019 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam về việc truy thu bảo hiểm xã hội (BHXH) bắt buộc đối với giáo viên mầm non ngoài công lập và cán bộ xã là bệnh binh các hạng.

Để triển khai thực hiện việc truy thu BHXH bắt buộc đối với giáo viên mầm non ngoài công lập và cán bộ xã là bệnh binh các hạng đảm bảo quyền lợi giải quyết các chế độ BHXH cho đối tượng theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội và các văn bản hướng dẫn thi hành; trên cơ sở đề nghị của Bảo hiểm xã hội tỉnh tại Tờ trình số 1460/TTr-BHXH ngày 30/10/2019; Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu các sở, ngành và UBND các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Bảo hiểm xã hội tỉnh

- Chủ trì, hướng dẫn UBND các cấp, các cơ sở giáo dục mầm non, các đơn vị sử dụng lao động lập hồ sơ truy đóng BHXH bắt buộc đối với giáo viên mầm non ngoài công lập và cán bộ xã là bệnh binh các hạng.

- Chỉ đạo BHXH cấp huyện chủ động phối hợp với các cơ sở giáo dục mầm non hoặc đơn vị sử dụng lao động trên địa bàn nơi giáo viên mầm non đang làm việc và UBND cấp xã để đôn đốc việc lập hồ sơ truy thu theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam.

- Tổng hợp, kiểm tra, thẩm định hồ sơ đề nghị truy thu BHXH bắt buộc đối với giáo viên mầm non ngoài công lập và cán bộ xã là bệnh binh các hạng, báo cáo BHXH Việt Nam phê duyệt (kèm theo hồ sơ đề nghị truy thu).

- Căn cứ phê duyệt của BHXH Việt Nam, giải quyết truy thu BHXH bắt buộc đối với giáo viên mầm non ngoài công lập và cán bộ xã là bệnh binh các hạng.

- Kịp thời báo cáo, đề xuất UBND tỉnh, kiến nghị UBND các cấp, các cơ quan liên quan giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

2. Sở Lao động-Thương binh và Xã hội và Sở Giáo dục và Đào tạo

Phối hợp với BHXH tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố để chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non, UBND cấp xã, các giáo viên mầm non, các cán bộ xã là bệnh binh các hạng lập hồ sơ, thủ tục truy thu BHXH bắt buộc theo quy định.

3. UBND các huyện, thị xã, thành phố

3.1. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục mầm non hoặc đơn vị sử dụng lao động trên địa bàn nơi giáo viên mầm non đang làm việc để thực hiện:

a. Hướng dẫn giáo viên mầm non lập hồ sơ thực hiện truy thu, gồm:

- Tờ khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT theo hướng dẫn của cơ quan BHXH.

- Hợp đồng lao động, hoặc quyết định tuyển dụng của tổ chức, cá nhân có thẩm quyền, hoặc giấy tờ gốc có liên quan thể hiện có làm việc tại cơ sở giáo dục mầm non.

- Trường hợp không còn đầy đủ các hồ sơ gốc như trên thì cung cấp giấy tờ có liên quan đến thời gian làm việc, nơi làm việc, tiền lương, tiền công (nếu có)... kèm theo xác nhận và cam kết chịu trách nhiệm trước pháp luật của cơ sở giáo dục mầm non nơi đã làm việc hoặc của cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp.

b. Lập Danh sách lao động tham gia BHXH, bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN), bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp (BH TNLĐ, BNN) theo hướng dẫn của cơ quan BHXH.

c. Thu tiền đóng BHXH của giáo viên mầm non, chuyển đủ số tiền truy đóng BHXH và tiền lãi vào tài khoản chuyên thu của cơ quan BHXH.

3.2. Chỉ đạo UBND cấp xã

a. Hướng dẫn cán bộ xã lập hồ sơ thủ tục truy thu, gồm:

- Tờ khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT theo hướng dẫn của cơ quan BHXH.

- Hợp đồng lao động, hoặc quyết định tuyển dụng, hoặc quyết định phê duyệt... của tổ chức, cá nhân có thẩm quyền, hoặc giấy tờ gốc có liên quan thể hiện thời gian làm việc, giữ các chức danh cán bộ, công chức cấp xã.

- Trường hợp không còn đầy đủ các hồ sơ gốc như trên thì cung cấp giấy tờ có liên quan đến thời gian làm việc, chức danh, sinh hoạt phí, tiền lương... kèm theo xác nhận và cam kết chịu trách nhiệm trước pháp luật của UBND xã nơi đã làm việc hoặc của cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp.

b. Lập Danh sách lao động tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BH TNLĐ, BNN theo hướng dẫn của cơ quan BHXH.

c. Thu tiền truy đóng BHXH của cán bộ xã, chuyển đủ số tiền truy đóng BHXH và tiền lãi vào tài khoản chuyên thu của cơ quan BHXH.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức thực hiện, kịp thời lập hồ sơ, thủ tục truy thu BHXH bắt buộc đối với đối tượng nêu trên gửi BHXH tỉnh trước ngày 30/11/2019 để tổng hợp, báo cáo BHXH Việt Nam phê duyệt theo quy định.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan phối hợp tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bảo hiểm xã hội Việt Nam;
- CT, PCT Nguyễn Tuấn Thanh;
- Liên đoàn Lao động tỉnh;
- Các sở: Nội vụ, Tài chính;
- CVP, PVPVX;
- Lưu: VT, K9, K20.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Tuấn Thanh

