

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2018

Căn cứ Quyết định số 536/QĐ-UBND ngày 24/02/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết Đại hội XII của Đảng và Nghị quyết Đại hội XIX Đảng bộ tỉnh về cải cách hành chính, trọng tâm là tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016 - 2020 và Quyết định số 4833/QĐ-UBND ngày 26/12/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh năm 2018, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông qua kiểm tra để đánh giá đúng thực trạng tình hình công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính được quy định tại Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ; những mục tiêu, nhiệm vụ trọng tâm về cải cách hành chính tỉnh Bình Định giai đoạn 2016 - 2020 và Kế hoạch cải cách hành chính năm 2018 của tỉnh.

- Kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót và đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc của các cơ quan, đơn vị trong quá trình tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính để kịp thời giải quyết hoặc báo cáo, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

2. Yêu cầu

- Kiểm tra cải cách hành chính phải đúng trọng tâm, trọng điểm; đảm bảo chính xác, khách quan và theo đúng quy định của pháp luật; công tác kiểm tra không làm cản trở hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

- Nội dung kiểm tra phải bám sát vào nội dung cải cách hành chính của Trung ương và của tỉnh;

- Qua kiểm tra phát hiện nhân rộng các nhân tố, điển hình làm tốt; chỉ rõ những hạn chế để tìm giải pháp khắc phục trong công tác cải cách hành chính; có kết luận cụ thể, rõ ràng và trách nhiệm của tổ chức, cá nhân có liên quan; đồng thời đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền chỉ đạo, xử lý kết quả qua kiểm tra

những vấn đề có liên quan theo quy định; các cơ quan được kiểm tra thực hiện nghiêm túc những kiến nghị và báo cáo kết quả thực hiện cho UBND tỉnh.

- Các cơ quan, đơn vị được kiểm tra chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, báo cáo và cử cán bộ, công chức, viên chức có trách nhiệm làm việc với Đoàn kiểm tra nhằm đạt được mục đích đề ra.

II. NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra

a) Công tác chỉ đạo, điều hành, triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị.

b) Việc thực hiện các nhiệm vụ về cải cách hành chính bao gồm:

- Công tác ban hành (hoặc tham mưu), rà soát văn bản quy phạm pháp luật; tình hình triển khai và kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương và của tỉnh ban hành;

- Công tác cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Quyết định số 36/2015/QĐ-UBND của UBND tỉnh;

- Cải cách tổ chức bộ máy, thực hiện phân cấp quản lý nhà nước và việc triển khai Đề án vị trí việc làm gắn với việc quản lý, sử dụng biên chế được giao; thực hiện chính sách tinh giản biên chế;

- Đổi mới và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức;

- Thực hiện cải cách tài chính công;

- Hiện đại hóa nền hành chính.

c) Kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; việc chấp hành nội quy, quy chế làm việc của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị.

2. Phương pháp kiểm tra

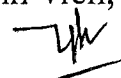
a) Các cơ quan, đơn vị được kiểm tra có trách nhiệm tự kiểm tra và báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị mình từ ngày 01/01/2018 đến thời điểm kiểm tra theo nội dung hướng dẫn của Sở Nội vụ.

b) Đoàn kiểm tra lựa chọn và tiến hành kiểm tra trực tiếp tại một số cơ quan, đơn vị. Sau kiểm tra, Đoàn kiểm tra đề xuất Giám đốc Sở Nội vụ thông báo kết quả kiểm tra đến các cơ quan, đơn vị được kiểm tra biết, đồng thời tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh theo quy định.

III. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Thành phần Đoàn kiểm tra

Giao Giám đốc Sở Nội vụ quyết định thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính của tỉnh. Thành phần Đoàn kiểm tra gồm từ 6 đến 8 thành viên,



Trưởng đoàn là lãnh đạo Sở Nội vụ, các thành viên là đại diện các cơ quan, đơn vị có liên quan.

2. Đối tượng, thời gian kiểm tra

a) Kiểm tra theo kế hoạch tại 04 cơ quan cấp sở, 02 cơ quan Trung ương trên địa bàn tỉnh và 06 huyện, thành phố; tùy theo tình hình thực tế Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra từ 02 đến 03 đơn vị trực thuộc các cơ quan, đơn vị nêu trên, cụ thể:

- Quý III/2018, kiểm tra 06 cơ quan: Huyện An Lão, huyện Hoài Ân, huyện Phù Cát, huyện Vĩnh Thạnh, huyện Vân Canh và thành phố Quy Nhơn.

- Quý IV/2018, kiểm tra 06 cơ quan, đơn vị: Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Y tế, Sở Khoa học và Công nghệ, Cục Thuế tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh.

b) Sở Nội vụ có trách nhiệm hướng dẫn đề cương báo cáo và thông báo thời gian cụ thể cho các cơ quan, đơn vị được kiểm tra biết ít nhất trước 10 ngày.

c) Ngoài các cơ quan, đơn vị kiểm tra nêu trên, Đoàn kiểm tra cải cách hành chính của tỉnh có thể kiểm tra đột xuất một số cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện Quy chế văn hóa công sở; việc chấp hành nội quy và quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị; việc sử dụng hiệu quả thời gian làm việc đối với cán bộ, công chức, viên chức; việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của cá nhân, tổ chức theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông hoặc theo phản ánh, kiến nghị của tổ chức và công dân.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện công tác kiểm tra cải cách hành chính năm 2018 được bố trí từ nguồn kinh phí cải cách hành chính đã cấp cho Sở Nội vụ trong năm 2018.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan liên quan; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và Đoàn Kiểm tra cải cách hành chính của tỉnh có trách nhiệm

a) Tổ chức kiểm tra công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị mình và các cơ quan, đơn vị trực thuộc đảm bảo chất lượng, góp phần nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính.

b) Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, cá nhân thuộc đối tượng kiểm tra có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ các báo cáo, tài liệu theo yêu cầu của các Đoàn Kiểm tra.

c) Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm cử cán bộ, công chức chuyên môn tham gia Đoàn Kiểm tra; hỗ trợ và phối hợp với cơ quan chủ trì thực hiện tốt Kế hoạch này.

2. Sở Nội vụ có trách nhiệm

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này theo quy định.

- Hướng dẫn đề cương báo cáo và thông báo thời gian kiểm tra cụ thể đến các cơ quan, đơn vị được kiểm tra. Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra về UBND tỉnh để theo dõi, chỉ đạo.

Căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tế, yêu cầu của công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh, các Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả thực hiện; tiến hành tái kiểm tra, kiểm tra bổ sung các cơ quan, đơn vị đã được kiểm tra về công tác cải cách hành chính trong năm 2018.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh trực tiếp về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo đề xuất UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo. /.

Nơi nhận:

- Vụ CCHC - Bộ Nội vụ;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Các cơ quan TW trên địa tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, K12.



Hồ Quốc Dũng