

Số: **237**/UBND-TH
V/v tổng hợp báo cáo tình hình
Tết Nguyên đán Đinh Dậu 2017

Bình Định, ngày 19 tháng 01 năm 2017

Kính gửi:

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Nhằm chuẩn bị nội dung phục vụ cuộc họp giao ban đầu năm của UBND tỉnh với thủ trưởng các sở, ban, ngành vào ngày **02/02/2017** (nhằm ngày mừng 6 Tết Đinh Dậu), Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu thủ trưởng các sở, ban, ngành và Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố triển khai các công việc sau đây:

1. Về việc trực Tết:

Yêu cầu các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố lập danh sách Lãnh đạo trực Tết (như phụ lục kèm theo), gửi về UBND tỉnh trước ngày 23/01/2017.

2. Về các báo cáo trong dịp Tết:

- Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong và sau Tết, gửi về Văn phòng UBND tỉnh trước **9h00 ngày 31 tháng 01 năm 2017** (mùng 4 Tết).

- Ngoài việc báo cáo nêu trên, các sở, ngành: Công an tỉnh, BCH Quân sự tỉnh, Phòng cháy chữa cháy, Thanh tra tỉnh, Công Thương, Tài chính, Ngoại vụ, Giao thông vận tải, Y tế, Lao động - Thương binh và Xã hội, Ban An toàn giao thông tỉnh; UBND các huyện, thị xã, thành phố báo cáo nhanh tình hình từng ngày trong dịp nghỉ Tết từ ngày 26 tháng 01 đến ngày 01 tháng 02 năm 2017 (nhằm từ ngày 29 tháng Chạp năm Bính Thân đến ngày 05 tháng Giêng năm Đinh Dậu), *gửi hỏa tốc đến Văn phòng UBND tỉnh trước 15h00 hàng ngày* để tổng hợp tình hình, báo cáo Trung ương và Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

Nội dung Báo cáo tập trung vào các vấn đề sau: Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; tình hình biển đảo; công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông; tình hình thị trường hàng hóa, dịch vụ, giá cả các mặt hàng thiết yếu phục vụ Tết; công tác an sinh xã hội, chăm lo Tết cho các đối tượng chính sách, đồng bào các dân tộc thiểu số, vùng sâu, vùng xa; tình hình Tết của đồng bào xa quê hương trở về quê ăn Tết; công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân, bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm; hoạt động văn hóa, thể thao, vui chơi, giải trí, du lịch trong dịp Tết; công tác thực hành tiết kiệm, sử dụng tài sản công, tặng quà và nhận quà tặng không đúng quy định; công tác thông tin, tuyên truyền; dịch vụ tài chính ngân hàng phục vụ doanh nghiệp và khách du lịch; tình hình sản xuất, kinh doanh trong dịp Tết, v.v...

3. Phương thức gửi báo cáo:

- Theo đường công văn hỏa tốc.
- Qua fax: **056.3822057**.
- Qua thư điện tử: **duclm@vpub.binh딘h.gov.vn**;

Yêu cầu các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc thực hiện./. *Zm*

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT. UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP, CV;
- Lưu: VT, K1. *Jul*



Phan Cao Thắng

Tên: Cơ quan, địa phương:...

DANH SÁCH LÃNH ĐẠO TRỰC TẾT ĐÌNH DẬU 2017
(Kèm theo Công văn số **237** ngày **19** /01/2017 của UBND tỉnh)



TT	Ngày tháng	Họ và tên	Chức vụ	Điện thoại
1	26/01/2017 (29 tháng chạp)			
2	27/01/2017 (30 tháng chạp)			
3	28/01/2017 (mùng 1 Tết)			
4	29/01/2017 (mùng 2 Tết)			
5	30/01/2017 (mùng 3 Tết)			
6	31/01/2017 (mùng 4 Tết)			
7	01/02/2017 (mùng 5 Tết)			