

Số: **428** /UBND-VX

Bình Định, ngày **10** tháng **02** năm 2017

V/v tăng cường lãnh đạo,
chỉ đạo thực hiện công tác
thu thập, lưu trữ, tổng hợp
thông tin thị trường lao
động trên địa bàn tỉnh

Kính gửi:

- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;
- Sở Tài chính;
- Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Trong những năm qua, công tác thu thập, cập nhật thông tin cung - cầu lao động trên địa bàn tỉnh đạt được nhiều kết quả quan trọng, bước đầu hình thành cơ sở dữ liệu cung - cầu lao động và đang từng bước được hoàn thiện. Đây là bộ cơ sở dữ liệu cung - cầu lao động đặc biệt quan trọng nhằm phục vụ công tác hoạch định chính sách, xây dựng kế hoạch phát triển nguồn nhân lực, hướng nghiệp, đào tạo nghề gắn với tạo việc làm cho người lao động của các địa phương; trên cơ sở đề nghị của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tại Tờ trình số 09/TTr-SLĐTBXH ngày 17/01/2017, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến như sau:

1. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội:

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính, Sở Kế hoạch và Đầu tư xây dựng kế hoạch, kinh phí thực hiện việc thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động hàng năm, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét phê duyệt.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng phần mềm khai thác cơ sở dữ liệu cung - cầu lao động từ cơ sở dữ liệu cung - cầu lao động đã được Cục Việc làm chuyển giao về cho tỉnh để phục vụ nhu cầu khai thác của các địa phương.

- Tổ chức tập huấn nghiệp vụ thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động cho cán bộ cấp huyện.

- Hướng dẫn Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai việc thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động tại địa phương.

- Hướng dẫn việc nhập tin, khai thác thông tin từ phần mềm cơ sở dữ liệu.

- Chỉ đạo Trung tâm Dịch vụ việc làm Bình Định nghiệm thu thông tin ghi chép ban đầu, thông tin biến động; hướng dẫn việc nhập tin, khai thác thông tin cho các huyện, thị xã, thành phố.

- Kiểm tra, giám sát việc thu thập thông tin thị trường lao động; tổng hợp và báo cáo thông tin thị trường lao động theo quy định và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

2. Sở Tài chính, Sở Kế hoạch và Đầu tư:

- Phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội lập dự toán, bố trí kinh phí thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động hàng năm theo quy định tại Quyết định số 1673/QĐ-UBND ngày 18/5/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo Chương trình Giải quyết việc làm - Xuất khẩu lao động tỉnh Bình Định.

- Hướng dẫn sử dụng kinh phí phục vụ thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động theo quy định hiện hành.

3. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố:

- Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện việc thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động (phần Cung lao động) hàng năm; bố trí kinh phí thực hiện từ ngân sách huyện, thị xã, thành phố cho các nội dung: tập huấn cho điều tra viên; công ghi chép, cập nhật thông tin; công kiểm tra thông tin của cấp xã; công nhập tin vào cơ sở dữ liệu; chỉ kiểm tra, giám sát của cấp huyện và một số nội dung khác cho công tác thu thập, lưu trữ và tổng hợp thông tin thị trường lao động.

- Tổ chức hội nghị tập huấn hướng dẫn nghiệp vụ thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động (phần Cung lao động) cho cán bộ cấp xã, thôn và các điều tra viên.

- Tổ chức kiểm tra, mã hóa, nhập tin từ sổ ghi chép thông tin Cung lao động vào phần mềm cơ sở dữ liệu.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các xã, phường, thị trấn bố trí kinh phí thực hiện việc thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động hàng năm từ ngân sách xã, phường, thị trấn; rà soát danh sách địa bàn; tổ chức việc lập và ghi chép sổ (phần Cung lao động); bố trí cán bộ ghi chép Sổ (các thôn trưởng, khu vực trưởng), cán bộ kiểm tra, xử lý, tổng hợp thông tin chung của xã; tuyên truyền, phổ biến mục đích, ý nghĩa, nội dung kế hoạch thu thập thông tin Cung lao động đối với dân cư trên địa bàn quản lý biết và thực hiện.

- Chỉ đạo Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội quản lý sổ Cầu lao động và tổ chức thu thập thông tin ban đầu, cập nhật thông tin biến động của người sử dụng lao động trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý.

- Kiểm tra, giám sát việc thu thập thông tin thị trường lao động; tổng hợp và báo cáo thông tin thị trường lao động theo quy định và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

4. Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn:

- Bố trí cán bộ ghi chép sổ (các trưởng thôn, khu vực trưởng), cán bộ kiểm tra, xử lý, tổng hợp thông tin chung của xã.

- Bố trí kinh phí thực hiện việc thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường (phần Cung lao động) từ ngân sách của xã theo phân cấp.

- Quản lý sổ Cung lao động; tổ chức thu thập thông tin ban đầu, cập nhật thông tin biến động của người lao động trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý.

- Kiểm tra, giám sát việc thu thập thông tin Cung lao động; tổng hợp và báo cáo thông tin thị trường lao động theo quy định và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

Yêu cầu Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và Thủ trưởng các cơ quan liên quan, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung nêu trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị, địa phương phản ánh bằng văn bản cho Sở Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp, báo cáo đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét chỉ đạo. *son*

Nơi nhận:

- Như trên;
- PCT Nguyễn Tuấn thanh;
- PVPNN;
- Lưu: VT, K20 *2*

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tuấn Thanh