

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÌNH ĐỊNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: ~~4797~~/QĐ-UBND

Bình Định, ngày 22 tháng 12 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH
**Về việc phê duyệt Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính
năm 2018 trên địa bàn tỉnh**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng UBND tỉnh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn tỉnh.

Điều 2. Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, xã, phường, thị trấn căn cứ Kế hoạch này chủ động xây dựng và thực hiện đảm bảo Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị. Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, làm đầu mối giúp UBND tỉnh theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn triển khai thực hiện đảm bảo Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. *sd*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ;
- Thường trực Tỉnh ủy, HĐND tỉnh;
- CT và các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, Phòng KSTTHC. *ph*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
ĐẠI BIỂU CHỦ TỊCH**



Phan Cao Thắng
Phan Cao Thắng



KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2018

(Đính kèm theo Quyết định số ~~4797~~ /QĐ-UBND ngày 22 tháng 12 năm 2017 của UBND tỉnh Bình Định)

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
I. Công bố, công khai thủ tục hành chính, kiểm soát chất lượng TTHC và cập nhật TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia					
1	Xây dựng dự thảo Quyết định công bố danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh hoặc Quyết định công bố TTHC được giao quy định hoặc quy định chi tiết trong VBQPPL của địa phương (trong trường hợp được Luật giao)	Các sở, ban, ngành (trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố TTHC thuộc chức năng quản lý theo lĩnh vực ngành)	- Văn phòng UBND tỉnh - Các sở, ban, ngành liên quan - UBND cấp huyện - UBND cấp xã	Quyết định công bố	Thường xuyên
2	Kiểm soát chất lượng hồ sơ trình công bố TTHC	Văn phòng UBND tỉnh	Các đơn vị liên quan	Văn bản góp ý	Thường xuyên
3	Nhập, đăng tải công khai, tích hợp, khai thác và quản lý Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính	Văn phòng UBND tỉnh	Các đơn vị liên quan	Công khai TTHC lên CSDLQG	Thường xuyên
4	Công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại cơ	- Các sở, ban, ngành		Đảm bảo các hình thức công khai đầy	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
	quan, đơn vị	- UBND cấp huyện - UBND cấp xã		đủ, rõ ràng, minh bạch, dễ tiếp cận theo hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ	

II. Thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính

1	Nghiên cứu, lựa chọn, xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2018	Các sở, ban, ngành	Văn phòng UBND tỉnh	Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2018	Tháng 01/2018
		Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành - UBND cấp huyện - UBND cấp xã	Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2018	Tháng 01/2018
2	Tổ chức họp tham vấn phục vụ việc rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính (khi cần thiết)	- Văn phòng UBND tỉnh - Các sở, ban, ngành	Các đơn vị liên quan	Biên bản tổ chức họp tham vấn lấy ý kiến của cá nhân, tổ chức về phương án	

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
		- UBND cấp huyện - UBND cấp xã		đơn giản hóa TTHC; các sáng kiến cải cách TTHC	
3	Tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đã được UBND tỉnh phê duyệt	Các sở, ban, ngành	- Văn phòng UBND tỉnh - UBND cấp huyện - UBND cấp xã	Tờ trình đề nghị phê duyệt kết quả rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính	Quý I/2018 đến tháng 8/2018
		Các sở, ban, ngành	Văn phòng UBND tỉnh	Quyết định thông qua các phương án đơn giản hóa TTHC, các sáng kiến cải cách TTHC trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt (nếu có) để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ TTHC	Quý I/2018 đến tháng 8/2018
III. Tham gia ý kiến đối với quy định TTHC trong đề nghị xây dựng VBQPPL và dự thảo VBQPPL theo quy định					
1	Tổ chức đánh giá tác động các TTHC trong dự thảo, dự án Văn bản quy phạm pháp luật có quy	Các sở, ban, ngành	- Văn phòng UBND tỉnh	Dự thảo Quyết định và kèm theo các biểu mẫu đánh giá	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
	định về TTHC		- Các đơn vị, cá nhân liên quan	tác động TTHC	
2	Tổ chức hội thảo, hội nghị tham vấn ý kiến về dự thảo, dự án Văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC (đối với các TTHC mang tính chất phức tạp)	Các sở, ban, ngành	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Biên bản tổ chức hội thảo, hội nghị tham vấn ý kiến về dự thảo, dự án Văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC	Thường xuyên
3	Đánh giá độc lập và cho ý kiến đối với dự thảo, dự án Văn bản quy phạm pháp luật có quy định TTHC (khi cần thiết)	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành	- Điền các Biểu mẫu về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và tính toán chi phí tuân thủ TTHC	Thường xuyên
4	Tham gia góp ý quy định TTHC trong việc đề nghị xây dựng VBQPPL và dự thảo, dự án VBQPPL	Văn phòng UBND tỉnh	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Công văn tham gia góp ý	Thường xuyên
IV. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính					
1	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định	- Các sở, ban, ngành - UBND cấp huyện - UBND cấp xã	Văn phòng UBND tỉnh	Niên yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị tại bộ phận một cửa,	Thường xuyên <i>Lal</i>

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
				cơ quan tiếp nhận và giải quyết công việc	
2	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính (bao gồm vận hành, khai thác hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị)	Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành - UBND cấp huyện - UBND cấp xã	Văn bản xử lý (thuộc thẩm quyền) hoặc Phiếu hướng dẫn, Phiếu chuyển phản ánh, kiến nghị đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định; đôn đốc, kiểm tra và kịp thời báo cáo UBND tỉnh về kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị	Thường xuyên
3	Tham vấn với các cá nhân, tổ chức có liên quan, qua đó đề xuất phương án xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức (khi cần thiết)	Văn phòng UBND tỉnh	Các tổ chức, cá nhân liên quan	Phiếu tham vấn	Thường xuyên
V. Công tác kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC					
	Tham mưu xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành - UBND cấp huyện - UBND cấp xã	Báo cáo kết quả kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC	Quý II và Quý III năm 2018

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
VI. Chế độ thông tin, báo cáo					
1	Báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính	- Các sở, ban, ngành - UBND cấp huyện (tổng hợp tình hình và kết quả thực hiện kiểm soát TTHC của đơn vị và kê cả cấp xã) - UBND cấp xã	Văn phòng UBND tỉnh	Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện kiểm soát TTHC của các cơ quan đơn vị (gửi về UBND tỉnh tổng hợp)	- Báo cáo quý I/2018 - Báo cáo quý II/2018 - Báo cáo quý III/2018 - Báo cáo năm 2018
		Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành - UBND cấp huyện - UBND cấp xã	Báo cáo theo quy định	- Báo cáo quý I/2018 - Báo cáo quý II/2018 - Báo cáo quý III/2018 - Báo cáo năm 2018
2	Báo cáo chuyên đề hoặc Báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan cấp trên	- Văn phòng UBND tỉnh - Các sở, ban, ngành - UBND cấp huyện - UBND cấp xã		Báo cáo theo quy định	Chuyên đề, đột xuất tùy theo thời điểm yêu cầu

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
VII. Công tác kiện toàn cán bộ đầu mối, nâng cao nghiệp vụ Kiểm soát TTHC					
1	Kiện toàn hệ thống cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC	- Văn phòng UBND tỉnh - Các sở, ban, ngành - UBND cấp huyện - UBND cấp xã		Quyết định kiện toàn hệ thống cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC của các cơ quan, đơn vị. Trên cơ sở đó, UBND tỉnh Quyết định phê duyệt	Quý I/2018
2	Tập huấn hướng dẫn nghiệp vụ, kiểm soát TTHC cho tổ cán bộ đầu mối 3 cấp	Mời Cục KSTTHC hoặc Văn phòng UBND tỉnh tổ chức (Khi Cục KSTTHC có yêu cầu hoặc ủy quyền)	- Các Sở, ban, ngành - UBND cấp huyện - UBND cấp xã	Tổ chức lớp tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát TTHC	Quý II hoặc Quý III năm 2018
3	Tổ chức đi thực tế tham khảo, học tập kinh nghiệm về Kiểm soát TTHC và giải quyết TTHC tại một số tỉnh bạn	Văn phòng UBND tỉnh		Báo cáo kết quả tham khảo, học tập kinh nghiệm thực tế của Đoàn công tác	Quý III /2018

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
VIII. Một số nhiệm vụ khác về hoạt động kiểm soát TTHC					
1	Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh	- Văn phòng UBND tỉnh - Sở Thông tin và Truyền thông - Đài Phát thanh và truyền hình Bình Định - Báo Bình Định	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Các bản tin	Thường xuyên
2	Tăng cường tổ chức đối thoại của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước với tổ chức, cá nhân về TTHC, giải quyết TTHC; kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong hoạt động thực tế	- Lãnh đạo UBND tỉnh - Lãnh đạo các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND cấp huyện và UBND cấp xã	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Biên bản tổ chức đối thoại	Định kỳ hàng năm