

Số: ~~1399~~/UBND-TH

Bình Định, ngày ~~15~~ tháng 4 năm 2016

V/v triển khai thực hiện
Thông tư số 219/2015/TT-BTC
ngày 31/12/2015 của Bộ Tài chính

Kính gửi:

- Sở Tài chính;
- Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh;
- Các doanh nghiệp có vốn nhà nước.

Căn cứ Thông tư số 219/2015/TT-BTC ngày 31/12/2015 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015 của Chính phủ về đầu tư vốn nhà nước vào doanh nghiệp và quản lý, sử dụng vốn, tài sản tại doanh nghiệp; Công văn số 3726/BTC-TCDN ngày 22/3/2016 của Bộ Tài chính về thực hiện báo cáo theo yêu cầu tại Thông tư số 219/2015/TT-BTC;

Nhằm triển khai đồng bộ, thống nhất việc tổng hợp, báo cáo thông tin, số liệu về tình hình đầu tư vốn nhà nước vào doanh nghiệp và quản lý, sử dụng vốn, tài sản doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh theo đúng biểu mẫu và thời hạn Bộ Tài chính quy định, Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Các doanh nghiệp có vốn nhà nước phải nghiêm túc thực hiện chế độ lập, trình bày các báo cáo (định kỳ, đột xuất) theo đúng quy định tại Điều 35 Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015 của Chính phủ và theo các biểu mẫu Bộ Tài chính quy định như sau:

a) Báo cáo tài chính định kỳ quý, năm: lập theo Phụ lục 02 Thông tư số 200/2014/TT-BTC ngày 22/12/2014.

b) Báo cáo một số chỉ tiêu ngoại bảng cân đối kế toán định kỳ quý, năm: lập theo Mẫu số 01 Phụ lục 1B Thông tư số 219/2015/TT-BTC ngày 31/12/2015.

c) Báo cáo tình hình tài chính, kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh định kỳ quý: lập theo Phụ lục 1C Thông tư số 219/2015/TT-BTC ngày 31/12/2015.

d) Về tình hình tái cơ cấu doanh nghiệp báo cáo định kỳ theo quý, gồm:

- Báo cáo về tình hình sắp xếp, cổ phần hóa doanh nghiệp nhà nước: lập theo Phụ lục 2A (gồm 03 mẫu 01, 02, 03) Thông tư số 219/2015/TT-BTC ngày 31/12/2015.

- Báo cáo về tình hình thoái vốn đầu tư tại doanh nghiệp nhà nước: lập theo Phụ lục 2B Thông tư số 219/2015/TT-BTC ngày 31/12/2015.



2. Thời gian gửi báo cáo:

a) Báo cáo tài chính của doanh nghiệp:

- Báo cáo hàng quý: nộp chậm nhất là 20 ngày kể từ ngày kết thúc kỳ kế toán quý.

- Báo cáo hàng năm: nộp chậm nhất là 30 ngày kể từ ngày kết thúc kỳ kế toán năm.

b) Báo cáo một số chỉ tiêu ngoại bảng cân đối kế toán định kỳ quý, năm: nộp cùng với Báo cáo tài chính của doanh nghiệp.

c) Báo cáo tình hình tài chính, kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh định kỳ quý: nộp trước ngày 05 của tháng đầu quý sau.

d) Báo cáo về tình hình tái cơ cấu doanh nghiệp định kỳ quý: nộp trước ngày 20 của tháng cuối quý.

3. Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh và các cơ quan, doanh nghiệp có liên quan thực hiện việc tổng hợp, báo cáo theo đúng quy định hiện hành.

4. Đối với báo cáo của năm 2015 và quý I năm 2016: Yêu cầu các doanh nghiệp gửi về Sở Tài chính và các cơ quan liên quan trước ngày 30/04/2016 để tổng hợp, báo cáo theo yêu cầu của Bộ Tài chính.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Lãnh đạo doanh nghiệp có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- CVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, K12, K17.



Phan Cao Thắng