

Số: **2306** /UBND-TH

Bình Định, ngày 09 tháng 6 năm 2016

V/v phân công nhiệm vụ chuẩn bị tổ chức Diễn đàn hợp tác Kinh tế, Đầu tư, Thương mại, Du lịch và Lao động Việt Nam
- Đài Loan tại TP Quy Nhơn

Kính gửi:

- Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh;
- Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch;
- Sở Công Thương;
- Sở Lao động Thương binh và Xã hội;
- Sở Nông nghiệp và PTNT;
- Sở Xây dựng, Sở Ngoại vụ;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Sở Y tế, Sở Tài chính;
- Sở Giao thông Vận tải;
- Công an tỉnh, Cảnh sát PCCC;
- UBND thành phố Quy Nhơn.

Nhằm triển khai công tác chuẩn bị tổ chức Diễn đàn hợp tác Kinh tế, Đầu tư, Thương mại, Du lịch và Lao động Việt Nam - Đài Loan tổ chức tại thành phố Quy Nhơn dự kiến vào hai ngày 13 - 14/8/2016, trên cơ sở đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Văn bản số 435/SKHĐT-TTXX ngày 26/5/2016; Chủ tịch UBND tỉnh phân công nhiệm vụ cho các sở, ban, ngành và đơn vị có liên quan thực hiện một số công việc sau đây:

1. Sở Kế hoạch và Đầu tư

- Chủ trì xây dựng kế hoạch, nội dung cho hoạt động chính của chương trình là Diễn đàn Hợp tác Kinh tế, Đầu tư, Thương mại, Du lịch và lao động Việt Nam – Đài Loan (phối hợp với Ngân hàng BIDV).

- Chuẩn bị video giới thiệu tổng quan về Bình Định, 5 – 8 phút, bằng tiếng Hoa dạng phồn thể (gọi là tiếng Đài Loan).

- Chuẩn bị bài phát biểu giới thiệu về tiềm năng kinh tế - xã hội của Chủ tịch UBND tỉnh, kèm theo file trình chiếu bằng tiếng Đài Loan.

- Chuẩn bị tài liệu giới thiệu tại Diễn đàn, 300 bộ tiếng Đài Loan và 300 bộ tiếng Việt, gồm: Tổng quan về Bình Định; Danh mục dự án mời gọi đầu tư; Chính sách ưu đãi, hỗ trợ đầu tư; Bìa kẹp và túi giấy; Thông tin giới thiệu, mời gọi đầu tư vào các Cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh.

- Chuẩn bị các thông tin phục vụ lãnh đạo tỉnh trả lời các vấn đề mà doanh nghiệp Đài Loan nêu tại Diễn đàn.

- Làm đầu mối thường xuyên cung cấp thông tin cho các cơ quan truyền thông của tỉnh và của Trung ương như các Báo: Báo Bình Định, Đầu tư, Thương hiệu và

Công luận, Tầm Nhìn, Thanh Niên, Tuổi Trẻ, Lao Động; Đài PTTH tỉnh, VOV; VTV Đà Nẵng - Phú Yên; Truyền hình Nhân Dân...

- Làm đầu mối phối hợp với BIDV, Văn phòng Kinh tế và Văn hóa Đài Bắc tại Hà Nội và thành phố Hồ Chí Minh và các cơ quan liên quan của tỉnh trong mọi công tác nhằm tổ chức tốt Diễn đàn.

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng, cung cấp thông tin và triển khai công tác truyền thông, tuyên truyền, quảng cáo về việc tổ chức Diễn đàn.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và BIDV xây dựng Danh sách khách mời trong và ngoài nước.

- Chủ trì xây dựng kế hoạch công tác đón tiếp các đại biểu về tham dự Diễn đàn (phối hợp với Tập đoàn FLC); chủ trì trong công tác bố trí đón, đưa và ăn ở cho khách ngoài tỉnh.

- Phối hợp với Sở Công Thương trong việc xây dựng và mời gọi các doanh nghiệp tham gia khu trưng bày và giới thiệu sản phẩm; cùng phối hợp với BQL Khu Kinh tế chuẩn bị khu trưng bày thông tin về mời gọi đầu tư vào các Khu Kinh tế Nhơn Hội và các Khu Công nghiệp, Cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh.

2. Sở Công Thương

- Chủ trì xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình cho Nhóm chủ đề Công nghiệp, Cơ khí chế tạo, Điện tử viễn thông, Dệt may và Da giày...(phối hợp với Ngân hàng BIDV).

- Chủ trì xây dựng, tổ chức khu vực trưng bày sản phẩm và mời gọi các doanh nghiệp tham gia (phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư).

- Chuẩn bị 300 bộ tiếng Đài Loan và 300 bộ tiếng Việt, gồm: Tài liệu, thông tin định hướng nội dung giao thương kinh tế, kết nối kinh doanh cho Nhóm chủ đề Công nghiệp, Cơ khí chế tạo, Điện tử viễn thông, Dệt may và Da giày...

3. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chủ trì xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình cho Nhóm chủ đề Du lịch, Bất động sản, Lao động. (phối hợp với Sở Xây dựng, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Ngân hàng BIDV).

- Chủ trì xây dựng chương trình văn nghệ trước Diễn đàn (phối hợp với Ngân hàng BIDV).

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Đêm võ đài Xứ Nẫu tại Quảng trường trung tâm thành phố (chuẩn bị và phát hành Giấy mời riêng cho các đại biểu).

- Làm việc trực tiếp với các đơn vị, cơ sở lưu trú tại thành phố Quy Nhơn, đặt biệt là Tập đoàn FLC để bố trí hậu cần, đáp ứng nhu cầu lưu trú cho 600 khách mời (trong đó có 300 khách mời từ phía Đài Loan) và các thành phần liên quan trong thời gian tổ chức Diễn đàn.

- Chuẩn bị 300 bộ tiếng Đài Loan và 300 bộ tiếng Việt giới thiệu tiềm năng và cảm nang hướng dẫn du lịch của tỉnh.

- Phối hợp với Sở Công Thương, Sở Kế hoạch và Đầu tư trong việc xây dựng và mời gọi các doanh nghiệp tham gia khu trưng bày và giới thiệu sản phẩm về văn hóa,

du lịch.

- Chủ động đề xuất các hoạt động có liên quan khác, báo cáo UBND tỉnh xem xét.

4. Sở Lao động – Thương binh và Xã hội

- Chuẩn bị 300 bộ tiếng Đài Loan và 300 bộ tiếng Việt, gồm: Tài liệu, thông tin phục vụ cho Nhóm chủ đề Du lịch, Bất động sản, Lao động trong đó chú trọng đến việc cung cấp thông tin liên quan đến lao động, nguồn nhân lực và các chính sách về xuất khẩu lao động.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Xây dựng, Ngân hàng BIDV xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình cho Nhóm chủ đề Du lịch, Bất động sản, Lao động.

- Phối hợp với Sở Công Thương, Sở Kế hoạch và Đầu tư trong việc xây dựng và mời gọi các doanh nghiệp, đơn vị hoạt động trong lĩnh vực lao động tham gia khu trưng bày và giới thiệu sản phẩm.

- Chủ động đề xuất các hoạt động có liên quan khác, báo cáo UBND tỉnh xem xét.

5. Sở Nông nghiệp và PTNT

- Chuẩn bị 300 bộ tiếng Đài Loan và 300 bộ tiếng Việt về Danh mục mời gọi đầu tư trong lĩnh vực nông nghiệp, thủy sản.

- Chủ trì xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình cho Nhóm chủ đề Nông nghiệp, Ứng dụng công nghệ cao - công nghệ mới, Công nghiệp chế biến nông sản thực phẩm (phối hợp với Ngân hàng BIDV).

- Phối hợp với Sở Công Thương, Sở Kế hoạch và Đầu tư trong việc xây dựng và mời gọi các doanh nghiệp tham gia khu trưng bày và giới thiệu sản phẩm.

- Chủ động đề xuất các hoạt động có liên quan khác, báo cáo UBND tỉnh xem xét.

6. Sở Xây dựng

- Chuẩn bị 300 bộ tài liệu bằng tiếng Đài Loan và 300 bộ tài liệu bằng tiếng Việt về Danh mục các dự án mời gọi đầu tư trong lĩnh vực bất động sản và hạ tầng.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, Ngân hàng BIDV xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình cho Nhóm chủ đề Du lịch, Bất động sản, Lao động.

- Phối hợp với Sở Công Thương, Sở Kế hoạch và Đầu tư trong việc xây dựng và mời gọi các doanh nghiệp tham gia khu trưng bày và giới thiệu sản phẩm; nhất là việc trưng bày các mô hình, sa bàn của những dự án lớn đã và đang triển khai trên địa bàn.

- Chủ động đề xuất các hoạt động có liên quan khác, báo cáo UBND tỉnh xem xét.

7. Ban Quản lý Khu kinh tế

- Chủ trì xây dựng tổ chức khu trưng bày thông tin về mời gọi đầu tư vào các Khu Kinh tế Nhơn Hội và các Khu Công nghiệp, Cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh.

- Chuẩn bị 300 bộ tiếng Đài Loan và 300 bộ tiếng Việt, gồm:
 - + Sách giới thiệu về Khu Kinh tế Nhơn Hội; Khu phức hợp Công nghiệp - Đô thị Thương mại và Dịch vụ Becamex Bình Định và các Khu công nghiệp trên địa bàn.
 - + Thông tin giới thiệu, mời gọi đầu tư vào các Khu Kinh tế Nhơn Hội và các Khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh.
- Chuẩn bị hướng dẫn khách tham quan Khu kinh tế Nhơn Hội và các Khu công nghiệp trên địa bàn.
- Báo cáo UBND tỉnh các phương án chuẩn bị cho chương trình khảo sát thực địa các Khu công nghiệp diễn ra trong chiều 13/8/2016. Thời hạn trước 30/6/2016.
- Chủ động đề xuất các hoạt động có liên quan khác, báo cáo UBND tỉnh xem xét.

8. Sở Thông tin và Truyền thông

- Chủ trì xây dựng kế hoạch, nội dung cho buổi Họp báo của lãnh đạo tỉnh với các cơ quan báo chí tại Hà Nội hoặc TP.HCM về việc tổ chức Diễn đàn hợp tác Kinh tế, Đầu tư, Thương mại, Du lịch và Lao động Việt Nam - Đài Loan diễn ra tại thành phố Quy Nhơn (phối hợp với Báo Bình Định, Đài Phát thanh và Truyền hình Bình Định).
- Chủ trì xây dựng kế hoạch truyền thông để phục vụ cho Diễn đàn, bao gồm: Khu vực báo chí, quay phim,... (phối hợp với Báo Bình Định, Đài Phát thanh và Truyền hình Bình Định, Ngân hàng BIDV, Tập đoàn FLC.)
- Xây dựng và triển khai công tác truyền thông, tuyên truyền, quảng cáo về việc tổ chức Diễn đàn.
- Chủ động đề xuất các hoạt động có liên quan khác, báo cáo UBND tỉnh xem xét.

9. Sở Ngoại vụ

- Chủ trì xây dựng kế hoạch bố trí hội trường, đội ngũ lễ tân, chỗ ngồi cho đại biểu và bộ phận cabin dịch thuật phục vụ cho các đại biểu tham dự Diễn đàn (phối hợp với Ngân hàng BIDV, Tập đoàn FLC).
- Phối hợp xây dựng kế hoạch công tác đón tiếp các đại biểu về tham dự Diễn đàn (phối hợp với Tập đoàn FLC). Thực hiện chức năng quản lý đoàn vào theo quy định và đề xuất các hoạt động có liên quan khác, báo cáo UBND tỉnh xem xét.

10. Sở Y tế

Xây dựng kế hoạch, bố trí đội ngũ y tế trực cấp cứu, sơ cứu và các điều kiện khác cần thiết để đảm bảo công tác y tế tại chỗ trong thời gian diễn ra Diễn đàn.

11. Sở Tài Chính

Thẩm định dự toán kinh phí thuộc các cơ quan của tỉnh, trình UBND tỉnh phê duyệt.

12. Sở Giao thông Vận tải

- Chỉ đạo các đơn vị thi công đẩy nhanh tiến độ thi công các dự án giao thông trên địa bàn; đảm bảo công tác thông suốt giao thông trong thời gian diễn ra Diễn đàn.

- Chuẩn bị hướng dẫn khách tham quan cảng biển và một số dự án giao thông trên địa bàn.

13. Công an tỉnh

Xây dựng kế hoạch bố trí lực lượng bảo đảm an ninh, trật tự tại nơi ăn nghỉ và địa điểm tổ chức Diễn đàn; xây dựng các phương án đón, đưa các đoàn khách Trung ương, khách nước ngoài theo quy định.

14. Cảnh sát Phòng cháy Chữa cháy

Bố trí lực lượng phòng cháy chữa cháy để phòng chống hỏa hoạn, cháy nổ tại địa điểm tổ chức Diễn đàn.

15. Văn phòng UBND tỉnh

- Phối hợp trong công tác bố trí đón, đưa và ăn ở cho khách ngoài tỉnh; phối hợp với Ngân hàng BIDV trong việc thiết kế, in giấy mời và mời các đại biểu tham dự Diễn đàn.

- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ngân hàng BIDV xây dựng Danh sách khách mời trong và ngoài nước.

16. UBND thành phố Quy Nhơn

- Thực hiện công tác tuyên truyền trực quan trên địa bàn thành phố Quy Nhơn, đặc biệt là công tác chiếu các đoạn phim quảng bá hình ảnh du lịch của tỉnh tại 2 màn hình LED tại Quảng trường trung tâm thành phố (phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Thông tin và Truyền thông)

- Chỉ đạo các lực lượng chức năng tham gia giữ gìn trật tự, vệ sinh môi trường, cảnh quan đường phố sạch đẹp trong thời gian diễn ra Diễn đàn.

17. Báo Bình Định, Đài Phát thanh và Truyền hình Bình Định

- Chủ động trong việc đưa tin, bài viết giới thiệu, tuyên truyền về Diễn đàn trên báo in, báo điện tử trước, trong và sau khi diễn ra Diễn đàn.

- Thông tin kịp thời hoạt động của Diễn đàn và đẩy mạnh công tác tuyên truyền quảng bá sự kiện trên sóng BTV, VOV, VTV.

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Ngân hàng BIDV, Tập đoàn FLC xây dựng kế hoạch truyền thông để phục vụ cho Diễn đàn, bao gồm: Khu vực báo chí, quay phim,...

Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng kế hoạch, nội dung cho buổi Họp báo của lãnh đạo tỉnh với các cơ quan báo chí tại Hà Nội hoặc TP.HCM về việc tổ chức tổ chức Diễn đàn hợp tác Kinh tế, Đầu tư, Thương mại, Du lịch và Lao động Việt Nam - Đài Loan diễn ra tại thành phố Quy Nhơn.

18. BIDV Bình Định

- Phối hợp lập danh sách cụ thể các đại biểu tham dự Diễn đàn, bao gồm các đại biểu đến từ các Bộ, Ngành Trung ương, các Hiệp hội ngành nghề và doanh nghiệp có quan hệ đối tác với Đài Loan (phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Văn phòng UBND tỉnh).

- Chủ trì việc thiết kế, in giấy mời và mời các đại biểu tham dự Diễn đàn (phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh); chủ trì công tác MC tại sự kiện Diễn đàn và tiệc

Gala Dinner; chủ trì xây dựng chương trình văn nghệ phục vụ tiệc Gala Dinner; thiết kế và in backdrop, bandroll, giá chữ X (tại Diễn đàn và tiệc Gala Dinner).

- Chủ trì xây dựng kế hoạch, chuẩn bị nội dung cho buổi Tọa đàm ngắn về hợp tác tài chính, ngân hàng, bảo hiểm, chứng khoán Đài Loan - Việt Nam.

- Lập dự toán kinh phí tổ chức Diễn đàn.

- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư xây dựng kế hoạch, nội dung cho hoạt động chính của chương trình là Diễn đàn Hợp tác Kinh tế, Đầu tư, Thương mại, Du lịch và lao động Việt Nam – Đài Loan.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Lao Động – Thương Binh và Xã hội, Sở Xây dựng xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình cho Nhóm chủ đề Du lịch, Bất động sản, Lao động.

- Phối hợp với Sở Nông nghiệp và PTNT xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình cho Nhóm chủ đề Nông nghiệp, Ứng dụng công nghệ cao - công nghệ mới, Công nghiệp chế biến nông sản thực phẩm.

- Phối hợp với Sở Công Thương xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình cho Nhóm chủ đề Công nghiệp, Cơ khí chế tạo, Điện tử viễn thông và Nhóm chủ đề dệt may, da giày.

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Đài Phát thanh và Truyền hình Bình Định, Báo Bình Định, Tập đoàn FLC xây dựng kế hoạch truyền thông để phục vụ cho Diễn đàn, bao gồm: Công tác MC, khu vực báo chí, quay phim,...

- Phối hợp với Sở Ngoại vụ, Tập đoàn FLC trong việc bố trí hội trường, đội ngũ lễ tân, chỗ ngồi cho đại biểu và bộ phận cabin dịch thuật phục vụ cho các đại biểu tham dự Diễn đàn.

19. Tập đoàn FLC

- Chủ trì, xây dựng kế hoạch cho giải Golf hữu nghị Việt Nam – Đài Loan tại sân golf FLC Quy Nhơn Golf Links diễn ra trong sáng 13/8/2016.

- Chuẩn bị các công tác Hội trường, ăn ở và công tác hậu cần khác; phối hợp với Sở Ngoại vụ trong công tác đón tiếp các đại biểu về tham dự Diễn đàn.

- Phối hợp với Sở Ngoại vụ, Ngân hàng BIDV trong việc bố trí hội trường, đội ngũ lễ tân, chỗ ngồi cho đại biểu và bộ phận cabin dịch thuật phục vụ cho các đại biểu tham dự Diễn đàn.

Thủ trưởng các cơ quan liên quan tổ chức triển khai thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- BIDV, BIDV – CN Bình Định;
- Tập đoàn FLC;
- CVP, PVP CN, PVP NN;
- Lưu: VT, K1. 



Nguyễn Tuấn Thanh