

Số: **2787** /QĐ-UBND

Bình Định, ngày **10** tháng 8 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Thông tin và
Thống kê khoa học và công nghệ trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Thông tư Liên tịch số 29/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 15/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan chuyên môn về Khoa học và Công nghệ thuộc UBND cấp tỉnh, cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 157/QĐ-UBND ngày 18/01/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ; Quyết định số 2234/QĐ-UBND ngày 30/6/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tổ chức lại và đổi tên Trung tâm Hỗ trợ phát triển công nghệ thông tin thành Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 724/TTr-SKHCN ngày 08/7/2016 và đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 533/TTr-SNV ngày 02/8/2016,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ.

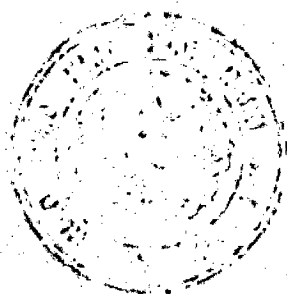
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các Sở: Nội vụ, Khoa học và Công nghệ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và Giám đốc Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ căn cứ Quyết định thi hành. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- PVP QT;
- Lưu: VT, K12, K20.





QUY CHẾ

**Tổ chức và hoạt động của Trung tâm Thông tin và Thống kê
khoa học và công nghệ trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 2187 /QĐ-UBND
ngày 10 /8/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh)*

Chương I

VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 1. Vị trí, chức năng

Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ (sau đây viết tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp công lập có thu tự đảm bảo một phần kinh phí hoạt động, trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ, thực hiện chức năng thông tin, thống kê khoa học và công nghệ phục vụ công tác quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh.

Trung tâm có tư cách pháp nhân, có con dấu và được mở tài khoản tại kho bạc Nhà nước và ngân hàng để hoạt động theo quy định của pháp luật.

Tên giao dịch bằng tiếng Anh: Centre for Information and Statistics of science and technology in Binh Dinh Province (viết tắt là: CISOST).

Trụ sở: Đặt tại nhà số 208 Diên Hồng, thành phố Quy Nhơn, tỉnh Bình Định.

Điều 2. Nhiệm vụ

1. Tổ chức và thực hiện xử lý phân tích, tổng hợp và cung cấp thông tin khoa học và công nghệ, thông tin, số liệu thống kê khoa học và công nghệ phục vụ lãnh đạo, quản lý nhà nước của địa phương; xuất bản và cung cấp các xuất bản phẩm thông tin khoa học và công nghệ.

2. Tổ chức và thực hiện phổ biến thông tin khoa học và công nghệ, thông tin thống kê khoa học và công nghệ của địa phương; phối hợp với các cơ quan truyền thông đại chúng đưa tri thức khoa học đến với mọi đối tượng; cung cấp thông tin khoa học và công nghệ phục vụ phát triển nông nghiệp, nông dân, nông thôn.

3. Tổ chức và phát triển nguồn tin khoa học và công nghệ của địa phương; tham gia xây dựng và khai thác cơ sở dữ liệu quốc gia về khoa học và công nghệ; xây dựng và cập nhật các cơ sở dữ liệu khoa học và công nghệ, cơ sở dữ liệu thống kê khoa học và công nghệ của địa phương; tổ chức và phát triển công tác thư viện,

thư viện điện tử, thư viện số, mạng thông tin khoa học và công nghệ của địa phương, tham gia Liên hiệp thư viện Việt Nam về nguồn tin khoa học và công nghệ.

4. Tổ chức thực hiện đăng ký và lưu giữ kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ, thu thập, xử lý và cập nhật thông tin về các nhiệm vụ khoa học và công nghệ đang tiến hành, kết quả ứng dụng của các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trong phạm vi địa phương vào cơ sở dữ liệu quốc gia về khoa học và công nghệ.

5. Cung cấp thông tin phục vụ xác định, tuyển chọn, thực hiện và đánh giá, nghiệm thu các nhiệm vụ khoa học và công nghệ và các nhiệm vụ khác.

6. Hướng dẫn và tổ chức thực hiện chế độ báo cáo thống kê cơ sở về khoa học và công nghệ tại địa phương; chủ trì triển khai chế độ báo cáo thống kê tổng hợp về khoa học và công nghệ; xây dựng các cơ sở dữ liệu thống kê khoa học và công nghệ của địa phương.

7. Tham gia triển khai các cuộc điều tra thống kê quốc gia và ngành về khoa học và công nghệ tại địa phương; chủ trì triển khai các cuộc điều tra về khoa học và công nghệ của địa phương.

8. Tổ chức, thực hiện và cung cấp các sản phẩm và dịch vụ phục vụ nghiên cứu, đào tạo, sản xuất, kinh doanh và phát triển kinh tế - xã hội theo yêu cầu của xã hội trong lĩnh vực thông tin, thư viện, tin học, thống kê khoa học và công nghệ và các lĩnh vực khác theo quy định của pháp luật.

9. Cung cấp dịch vụ tư vấn và bồi dưỡng trong lĩnh vực sở hữu trí tuệ.

10. Liên kết, hợp tác, đào tạo sau khi được cơ quan có thẩm quyền cho phép theo quy định của pháp luật.

11. Thực hiện các nhiệm vụ khác được Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ giao.

Điều 3. Quyền hạn

1. Đề xuất với Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu UBND tỉnh ban hành các quy định liên quan đến hoạt động thông tin và thống kê khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh.

2. Chủ động thực hiện và chịu trách nhiệm trong hoạt động về lĩnh vực thông tin và thống kê khoa học và công nghệ; các hoạt động dịch vụ, tư vấn, hợp đồng với các tổ chức, cá nhân có nhu cầu trong lĩnh vực hoạt động của Trung tâm đã được cấp có thẩm quyền và UBND tỉnh cho phép theo quy định của pháp luật.

3. Được thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ của Trung tâm đã đăng ký. Hợp tác, liên doanh, liên kết, nhận tài trợ của các tổ chức, cá nhân; góp vốn bằng tiền, tài sản, giá trị quyền sở hữu trí tuệ để tiến hành các dịch vụ khoa học và công nghệ theo quy định của pháp luật.

4. Thực hiện các quyền khác theo quy định của pháp luật hiện hành. 

Chương II

TỔ CHỨC BỘ MÁY, SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC VÀ CƠ CHẾ TÀI CHÍNH

Điều 4. Tổ chức bộ máy

1. Lãnh đạo Trung tâm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

- Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm và việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Phó Giám đốc Trung tâm giúp Giám đốc Trung tâm phụ trách một số lĩnh vực công tác hoạt động của Trung tâm theo sự phân công của Giám đốc Trung tâm, được thay mặt Giám đốc Trung tâm giải quyết công việc thuộc trách nhiệm, thẩm quyền của Giám đốc Trung tâm khi được Giám đốc Trung tâm ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

- Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện các chế độ chính sách đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm thực hiện theo quy định của Đảng, Nhà nước và theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức của UBND tỉnh.

2. Các phòng chuyên môn trực thuộc Trung tâm:

- Phòng Tổ chức - Hành chính;
- Phòng Thông tin và Thống kê Khoa học và Công nghệ;
- Phòng Cơ sở dữ liệu Khoa học và Công nghệ;
- Phòng Phát triển thị trường Khoa học và Công nghệ.

Giám đốc Trung tâm quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác và trách nhiệm người đứng đầu của các phòng chuyên môn thuộc Trung tâm.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, cách chức, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện các chế độ chính sách đối với các chức danh cấp trưởng, cấp phó các phòng chuyên môn thuộc Trung tâm do Giám đốc Trung tâm đề nghị Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ quyết định theo phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức của UBND tỉnh.

Điều 5. Số lượng người làm việc

1. Số lượng người làm việc (biên chế viên chức) của Trung tâm do Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ quyết định trong tổng số lượng người làm việc của Sở Khoa học và Công nghệ được UBND tỉnh giao hàng năm trên cơ sở Đề án vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt, bảo đảm thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao. 

Căn cứ vào nhu cầu, khối lượng công việc và khả năng tài chính của Trung tâm, Giám đốc Trung tâm được ký hợp đồng thêm một số lao động ngoài chỉ tiêu biên chế được giao và thực hiện theo quy định của Bộ Luật Lao động.

2. Việc tuyển dụng, bố trí, sử dụng công chức, viên chức và người lao động của Trung tâm phải căn cứ vào vị trí việc làm, chức danh, tiêu chuẩn, cơ cấu ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp của viên chức nhà nước thực hiện theo quy định của pháp luật.

Điều 6. Cơ chế tài chính

1. Cơ chế quản lý tài chính của Trung tâm thực hiện theo quy định tại Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập và các Thông tư hướng dẫn liên quan.

2. Trung tâm có trách nhiệm quản lý, sử dụng các nguồn tài chính hiệu quả, đảm bảo tiết kiệm, chống tham nhũng, chống lãng phí và thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo kế toán theo quy định.

Chương III CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 7. Chế độ làm việc

1. Trung tâm làm việc theo chế độ thủ trưởng.

2. Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm điều hành mọi hoạt động của Trung tâm theo chức năng nhiệm vụ, quyền hạn được giao, ban hành Quy chế làm việc của Trung tâm đảm bảo thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

Điều 8. Mối quan hệ công tác

1. Đối với Sở Khoa học và Công nghệ:

- Trung tâm chịu sự quản lý trực tiếp và toàn diện của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ. Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm báo cáo chương trình, kế hoạch công tác định kỳ, công việc đột xuất và kết quả thực hiện với Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ để theo dõi và chỉ đạo kịp thời;

- Quan hệ làm việc giữa Trung tâm với các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ là quan hệ phối hợp theo chức năng nhiệm vụ được phân công và theo Quy chế làm việc của Sở Khoa học và Công nghệ.

2. Đối với các cơ quan chuyên môn thuộc tỉnh:

- Trung tâm trực tiếp liên hệ, phối hợp để giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ được giao;

- Trung tâm chịu kiểm tra, thanh tra của các cơ quan chức năng trong thực hiện chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, Pháp luật của Nhà nước trên tất cả

các lĩnh vực hoạt động. Trung tâm có trách nhiệm tạo điều kiện thuận lợi để các cơ quan chức năng thực hiện việc thanh tra, kiểm tra theo quy định của pháp luật.

Chương IV **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 9. Trách nhiệm thi hành

1. Mọi tổ chức và hoạt động của Trung tâm phải thực hiện theo đúng nội dung Quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan.
2. Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ có trách nhiệm hướng dẫn, chỉ đạo, quản lý và kiểm tra việc thực hiện Quy chế này đối với Trung tâm.
3. Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động của Trung tâm theo quy định của Quy chế và các quy định của pháp luật có liên quan.

Điều 10. Sửa đổi, bổ sung Quy chế

Trong trường hợp cần thiết hoặc có sự thay đổi, Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm báo cáo, đề xuất Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ phối hợp với Giám đốc Sở Nội vụ trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét sửa đổi, bổ sung Quy chế này cho phù hợp. /.

CHỦ TỊCH



Hồ Quốc Dũng