

Bình Định, ngày 08 tháng 3 năm 2017

Số: 34 /QĐ-BCĐ

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện
Chương trình Phát triển thanh niên tỉnh Bình Định đến năm 2020**

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH PHÁT TRIỂN THANH NIÊN TỈNH BÌNH ĐỊNH ĐẾN NĂM 2020

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 730/QĐ-UBND ngày 25 tháng 12 năm 2012 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình phát triển thanh niên tỉnh Bình Định đến năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 2260/QĐ-CTUBND ngày 06 tháng 10 năm 2011 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai thực hiện Dự án thí điểm tuyển chọn 20 trí thức trẻ, ưu tú, có trình độ đại học tăng cường về làm Phó Chủ tịch xã thuộc 03 huyện nghèo của tỉnh Bình Định;

Căn cứ Quyết định số 2105/QĐ-UBND ngày 30 tháng 6 năm 2014 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án thí điểm tuyển chọn trí thức trẻ tình nguyện về các xã tham gia phát triển nông thôn, miền núi giai đoạn 2013 – 2020 tỉnh Bình Định;

Căn cứ Quyết định số 383/QĐ-UBND ngày 14 tháng 02 năm 2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên tỉnh Bình Định đến năm 2020;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 197/TTr-SNV ngày 08 tháng 3 năm 2017,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế Tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên tỉnh Bình Định đến năm 2020 (gọi tắt là Ban Chỉ đạo).

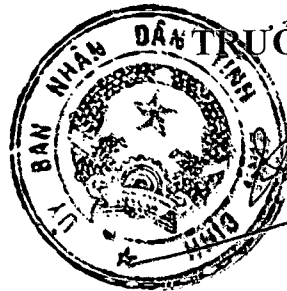
Điều 2. Quyết định này thay thế Quyết định số 75/QĐ-BCĐ ngày 04 tháng 12 năm 2013 của Trưởng Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình Phát triển

thanh niên tỉnh Bình Định đến năm 2020, Quyết định số 51/QĐ-BCĐĐA600 ngày 15 tháng 8 năm 2013 của Trưởng Ban Chỉ đạo thực hiện Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã tỉnh Bình Định, Quyết định số 63/QĐ-BCĐĐA500 ngày 17 tháng 9 năm 2014 của Trưởng Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án thí điểm tuyển chọn trí thức trẻ tình nguyện về các xã tham gia phát triển nông thôn, miền núi giai đoạn 2013 - 2020 tỉnh Bình Định.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và các thành viên Ban Chỉ đạo căn cứ Quyết định thi hành kể từ ngày ký./. vtv

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Nội vụ;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, K12, K16. Bh



PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Nguyễn Tuấn Thanh

QUY CHẾ

**Tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện
Chương trình Phát triển thanh niên tỉnh Bình Định đến năm 2020**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 34 /QĐ-BCĐ
ngày 08 /3/2017 của Trưởng Ban Chỉ đạo)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên tỉnh Bình Định đến năm 2020 (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo) là tổ chức có chức năng tham mưu giúp UBND tỉnh theo dõi, chỉ đạo và điều phối hoạt động của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên tỉnh Bình Định đến năm 2020 (sau đây gọi tắt là Chương trình Phát triển thanh niên), Dự án thí điểm tuyển chọn 20 trí thức trẻ, ưu tú, có trình độ đại học tăng cường về làm Phó Chủ tịch xã thuộc 03 huyện nghèo của tỉnh Bình Định (sau đây gọi tắt là Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã) và Đề án thí điểm tuyển chọn trí thức trẻ tình nguyện về các xã tham gia phát triển nông thôn, miền núi giai đoạn 2013 - 2020 tỉnh Bình Định (sau đây gọi tắt là Đề án 500 trí thức trẻ).

Điều 2. Thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Mỗi thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về việc tổ chức, chỉ đạo, triển khai thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã, Đề án 500 trí thức trẻ theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan mình và theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

Sở Nội vụ là cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo; đồng thời là Văn phòng Thường trực của Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo.

Trưởng Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của UBND tỉnh, Phó Trưởng ban sử dụng con dấu của Sở Nội vụ để điều hành hoạt động, giải quyết công việc của Ban Chỉ đạo.

Chương II NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO VÀ CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO

Điều 3. Ban Chỉ đạo

1. Tham mưu giúp UBND tỉnh chỉ đạo triển khai thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Kế hoạch thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên; lồng ghép

các chỉ tiêu, nội dung của Chương trình, Kế hoạch thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên vào các chương trình khác có liên quan.

Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và tổng hợp tình hình triển khai thực hiện các kế hoạch, chỉ tiêu đã đề ra của các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố; kịp thời tham mưu cho UBND tỉnh giải quyết những khó khăn, vướng mắc, điều chỉnh kế hoạch, chỉ tiêu phù hợp với điều kiện thực tế.

2. Kiểm tra, theo dõi, nắm bắt tình hình thực hiện Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã, Đề án 500 trí thức trẻ của các địa phương; việc thực hiện chế độ chính sách cho các đội viên Dự án, đội viên Đề án; tình hình thực hiện nhiệm vụ của đội viên Dự án, đội viên Đề án.

3. Báo cáo UBND tỉnh định kỳ (vào cuối năm) hoặc đột xuất về tình hình thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã, Đề án 500 trí thức trẻ.

4. Tham mưu UBND tỉnh tổ chức các hội nghị sơ kết, tổng kết và khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã và Đề án 500 trí thức trẻ.

5. Thực hiện các nhiệm vụ cụ thể khác do UBND tỉnh giao liên quan đến Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã và Đề án 500 trí thức trẻ.

Điều 4. Trưởng Ban Chỉ đạo - Phó Chủ tịch UBND tỉnh

1. Lãnh đạo, điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban Chỉ đạo.

2. Triệu tập, chủ trì (hoặc ủy quyền cho các Phó Trưởng ban) các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

3. Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo.

4. Quyết định bổ sung, thay thế các thành viên là Ủy viên Ban Chỉ đạo khi cần thiết.

5. Quyết định thành lập Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo.

6. Chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh trong việc chỉ đạo thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã và Đề án 500 trí thức trẻ.

Điều 5. Phó Trưởng ban Thường trực - Giám đốc Sở Nội vụ

1. Giúp Trưởng ban trực tiếp chỉ đạo, điều phối các hoạt động chung của Ban Chỉ đạo.

2. Thay mặt Trưởng ban xử lý công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo; triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo theo sự ủy quyền của Trưởng Ban Chỉ đạo.



3. Đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ công tác đã phân công; tổ chức công tác phối hợp với các Sở, ngành, địa phương và các cơ quan có liên quan trong triển khai thực hiện các nội dung công việc liên quan đến Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã, Đề án 500 trí thức trẻ.

4. Trực tiếp theo dõi, kiểm tra, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo về tình hình và kết quả thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã, Đề án 500 trí thức trẻ.

5. Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

Điều 6. Phó Trưởng ban Chỉ đạo - Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh

1. Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo điều phối một số hoạt động của Ban Chỉ đạo; chịu trách nhiệm chỉ đạo việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ đã được phân công cho cơ quan Tỉnh đoàn chủ trì hoặc phối hợp trong triển khai thực hiện Chương trình phát triển thanh niên và Kế hoạch thực hiện Chương trình phát triển thanh niên.

2. Chỉ đạo, phối hợp các cơ quan có liên quan trong công tác vận động, tuyên truyền về Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã và Đề án 500 trí thức trẻ.

3. Chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo theo sự ủy quyền của Trưởng Ban Chỉ đạo.

4. Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

Điều 7. Ủy viên Ban Chỉ đạo

1. Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về kết quả thực hiện các nhiệm vụ, nội dung công việc được giao cho cơ quan, đơn vị mình trong Chương trình Phát triển thanh niên, Kế hoạch thực hiện Chương trình phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã, Đề án 500 trí thức trẻ và các nhiệm vụ cụ thể khác do Trưởng ban phân công.

2. Được sử dụng bộ máy của cơ quan mình để thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

3. Tham gia đầy đủ các hoạt động của Ban Chỉ đạo; phối hợp chặt chẽ với các thành viên khác trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Được cung cấp các thông tin liên quan đến quá trình thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Kế hoạch thực hiện Chương trình phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã và Đề án 500 trí thức trẻ.

Điều 8. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo (Sở Nội vụ)

1. Làm đầu mối tổng hợp, tham mưu toàn diện cho Ban Chỉ đạo trong công tác triển khai thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Kế hoạch thực hiện



Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã, Đề án 500 trí thức trẻ và các hoạt động của Ban Chỉ đạo.

2. Theo dõi, đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo trong thực hiện nhiệm vụ được giao và tham gia hoạt động của Ban Chỉ đạo; tập hợp, đánh giá tình hình, khó khăn, thuận lợi trong quá trình thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Kế hoạch thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã, Đề án 500 trí thức trẻ; kịp thời đề xuất, báo cáo Ban Chỉ đạo xem xét giải quyết theo thẩm quyền.

3. Điều hành hoạt động của Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo trong công tác tham mưu, giúp việc Ban Chỉ đạo nhằm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Kế hoạch thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã và Đề án 500 trí thức trẻ; chuẩn bị các điều kiện đảm bảo hoạt động của Ban Chỉ đạo.

4. Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Điều 9. Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo

Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo do Trưởng Ban Chỉ đạo thành lập, bao gồm cán bộ, công chức của một số cơ quan, đơn vị có liên quan, có nhiệm vụ sau:

1. Chuẩn bị các dự thảo chương trình, kế hoạch, báo cáo và các văn bản chỉ đạo thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã và Đề án 500 trí thức trẻ; dự toán kinh phí đảm bảo hoạt động của Ban Chỉ đạo.

2. Triển khai, theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện các nội dung công việc đã được phê duyệt tại Kế hoạch thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên, Dự án 600 Phó Chủ tịch UBND xã và Đề án 500 trí thức trẻ.

3. Chuẩn bị các nội dung, tài liệu phiên họp, hội nghị, các hoạt động khác của Ban Chỉ đạo; theo dõi việc tổ chức thực hiện các kết luận của Trưởng Ban Chỉ đạo.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Chương III CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, THÔNG TIN BÁO CÁO

Điều 10. Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ tập thể; họp định kỳ 6 tháng 1 lần hoặc họp đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ đạo.

2. Thành viên Ban Chỉ đạo tham dự đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; có trách nhiệm tham gia ý kiến đầy đủ đối với những nội dung công việc cần lấy ý kiến của các thành viên Ban Chỉ đạo.

Điều 11. Chế độ thông tin báo cáo

1. Định kỳ hằng năm hoặc khi có yêu cầu của Chủ tịch UBND tỉnh, Ban Chỉ đạo báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao. 

2. Định kỳ 6 tháng hoặc đột xuất theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo, các Sở, ban, ngành tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan có liên quan báo cáo Ban Chỉ đạo (thông qua Sở Nội vụ) về tình hình thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên.

Chương IV **KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG**

Điều 12. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo do ngân sách tỉnh đảm bảo và được cấp cho cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo (Sở Nội vụ).

Điều 13. Nội dung chi

Nội dung chi bao gồm:

1. Chi tổ chức các cuộc họp, hội nghị, hội thảo của Ban Chỉ đạo.
2. Chi công tác phí cho các thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo.
3. Chi văn phòng phẩm hoạt động trực tiếp của Ban Chỉ đạo.
4. Các chi phí khác do Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định.

Chương VI **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 14. Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình Phát triển thanh niên tỉnh Bình Định đến năm 2020 và các thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tổ chức hoạt động đúng theo Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo phản ánh về cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo (Sở Nội vụ) để tổng hợp, đề xuất nội dung, sửa đổi, bổ sung trình Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định. / ylh



PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Nguyễn Tuấn Thanh