

Số: **43** /KH-UBND

Bình Định, ngày **29** tháng 9 năm 2015

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ thông tuyến Quốc lộ 19
(đoạn Cảng Quy Nhơn đến giao Quốc lộ 1)

Để lập thành tích chào mừng Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XIX và Đại hội lần thứ XII của Đảng; UBND tỉnh tổ chức Lễ thông Tuyến Quốc lộ 19 (đoạn Cảng Quy Nhơn đến giao Quốc lộ 1), cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Từ 8h00 ngày 03/10/2015.

2. Địa điểm: Tại đầu cầu Hà Thanh 6, tuyến Quốc lộ 19.

II. THÀNH PHẦN THAM DỰ: Dự kiến khoảng 200 đại biểu, gồm:

- Thường trực Tỉnh ủy.
- Thường trực HĐND tỉnh.
- Lãnh đạo UBND tỉnh.
- Ban Thường vụ Tỉnh ủy.
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy.
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.
- Đại diện Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.
- Đại diện lãnh đạo các sở, ngành liên quan.
- Đại diện lãnh đạo thành phố Quy Nhơn, huyện Tuy Phước và một số xã, phường có liên quan.
- Phóng viên Báo Bình Định, Đài Phát thanh và Truyền hình Bình Định.

III. CHƯƠNG TRÌNH BUỔI LỄ

- Đón khách.
- Văn nghệ chào mừng.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Báo cáo của Chủ đầu tư về quá trình triển khai thực hiện dự án.
- Phát biểu của đại diện đơn vị thi công.
- Phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh.
- Thực hiện nghi lễ thông tuyến.

(Có kế hoạch chi tiết riêng).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND tỉnh: Phối hợp với Sở Giao thông vận tải trong việc lập kế hoạch phân công đón, tiếp khách đến dự Lễ; chuẩn bị bài phát biểu của lãnh đạo UBND tỉnh tại buổi Lễ.

2. Sở Giao thông vận tải

- Lập kế hoạch cụ thể phân công, tổ chức đón, tiếp khách đến dự Lễ.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan tổ chức thực hiện các nội dung công việc có liên quan đến công tác tổ chức Lễ, báo cáo kịp thời cho UBND tỉnh các phát sinh, vướng mắc để theo dõi chỉ đạo.
- Chuẩn bị địa điểm, lắp đặt sân khấu và nhà bạt phục vụ Lễ; tổ chức trang trí tại địa điểm Lễ, treo cờ chuỗi, băng rôn theo quy định.
- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh kiểm tra danh sách, bảng tên theo sơ đồ vị trí ngồi của Lãnh đạo tỉnh và duyệt nội dung giới thiệu đại biểu của người dẫn chương trình Lễ; phác thảo maket, in ấn và phát hành giấy mời theo đúng thành phần đã được UBND tỉnh phê duyệt; làm bảng tên, lên sơ đồ và bố trí người hướng dẫn chỗ ngồi cho đại biểu.

3. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch: Phối hợp, hỗ trợ đơn vị tổ chức sự kiện để hướng dẫn thủ tục và cấp phép thực hiện các nội dung có liên quan đến việc quản lý nhà nước của Sở.

4. Công an tỉnh: Phối hợp với Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Sở Giao thông vận tải có kế hoạch bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ trước, trong và sau Lễ.

5. Báo Bình Định, Đài Phát thanh và Truyền hình Bình Định: Chủ động đưa tin, phản ánh các hoạt động của Lễ thông tuyến trên các phương tiện thông tin đại chúng.

6. Công ty Điện lực Bình Định: Bảo đảm nguồn điện ổn định tại khu vực tổ chức Lễ.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp tổ chức thực hiện./. *7/4*

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Các Sở, ngành có liên quan;
- UBND thành phố Quy Nhơn;
- UBND huyện Tuy Phước;
- Công ty Điện lực Bình Định;
- Báo, Đài PTTH Bình Định;
- Lãnh đạo VP, CV;
- Lưu: VT, P.HCTH, QTTV, K19. *7/4*

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Phan Cao Thắng
Phan Cao Thắng