

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÌNH ĐỊNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **4321** /UBND-NC

Bình Định, ngày **18** tháng 10 năm 2013

V/v chuẩn bị các nội dung
báo cáo, đề án, tờ trình, dự
thảo nghị quyết trình kỳ họp
thứ 7 HĐND tỉnh khóa XI

Kính gửi: Các sở, ban, ngành liên quan

Để chuẩn bị tốt các nội dung do UBND tỉnh trình HĐND tỉnh tại kỳ họp thứ 7 (dự kiến tổ chức 03 ngày, từ ngày 09/12/2013 đến ngày 11/12/2013) theo Thông báo số 10/TB-TTHĐND ngày 15/10/2013 của Thường trực HĐND tỉnh về nội dung và thời gian của kỳ họp thứ 7, HĐND tỉnh khóa XI; Chủ tịch UBND tỉnh phân công nhiệm vụ cho các sở, ban, ngành, đơn vị có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan soạn thảo các báo cáo, đề án, tờ trình và dự thảo nghị quyết phục vụ cho kỳ họp, cụ thể như sau:

I. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Sở Tài chính

- a) Tờ trình về phê duyệt quyết toán ngân sách địa phương năm 2012.
- b) Tờ trình về dự toán ngân sách địa phương năm 2014 và kế hoạch phân bổ ngân sách tỉnh năm 2014.
- c) Báo cáo tình hình thực hiện thu, chi ngân sách năm 2013.
- d) Báo cáo tình hình và kết quả triển khai thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013 và giải pháp thực hiện năm 2014.

2. Sở Kế hoạch và Đầu tư

- a) Tờ trình về điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư phát triển 6 tháng cuối năm 2013.
- b) Tờ trình về kế hoạch đầu tư phát triển năm 2014.
- c) Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư phát triển năm 2013 và phương hướng, nhiệm vụ chủ yếu năm 2014.

3. Sở Nội vụ

- a) Tờ trình về điều chỉnh mức khoán kinh phí hoạt động đối với Mặt trận và các tổ chức đoàn thể ở cấp xã và thôn.
- b) Tờ trình về sửa đổi, bổ sung chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã và thôn, làng, khối phố trên địa bàn tỉnh (theo Nghị định số 29/2013/NĐ-CP của Chính phủ).

- c) Tờ trình về Kế hoạch biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2014.
- d) Tờ trình về việc bầu bổ sung Ủy viên UBND tỉnh nhiệm kỳ 2011 - 2016.

4. Sở Tài nguyên và Môi trường

Tờ trình ban hành Bảng giá các loại đất năm 2014 trên địa bàn tỉnh.

5. Sở Công Thương

a) Tờ trình về điều chỉnh, bổ sung Quy hoạch thăm dò, khai thác, sử dụng khoáng sản tỉnh Bình Định đến năm 2020, định hướng đến năm 2030.

b) Tờ trình ban hành Quy định một số chính sách khuyến khích phát triển làng nghề thủ công nghiệp trên địa bàn tỉnh.

c) Tờ trình về Quy hoạch tổng thể phát triển công nghiệp tỉnh Bình Định đến năm 2020, định hướng đến năm 2030.

6. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Tờ trình quy định chế độ quản lý đặc thù đối với đội tuyên truyền lưu động cấp tỉnh, cấp huyện (theo Thông tư Liên tịch số 191/2011/TTLT-BTC-BVHTTDL ngày 21/12/2011 của Liên Bộ Tài chính - Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch).

7. Sở Xây dựng

Tờ trình ban hành Quy định chính sách hỗ trợ tháo dỡ, chấm dứt hoạt động sản xuất gạch đất sét nung bằng lò thủ công trên địa bàn tỉnh.

8. Sở Y tế

Tờ trình về việc đề nghị tăng giá dịch vụ khám chữa bệnh trong cơ sở điều trị y tế công lập trên địa bàn tỉnh.

9. Sở Giáo dục và Đào tạo

Tờ trình về Quy hoạch mạng lưới trường học ngành Giáo dục và Đào tạo Bình Định đến năm 2020.

10. Thanh tra tỉnh

a) Báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2013 và nhiệm vụ năm 2014.

b) Báo cáo kết quả công tác phòng, chống tham nhũng năm 2013 và nhiệm vụ năm 2014.

11. Công an tỉnh

Báo cáo kết quả công tác bảo đảm trật tự an toàn xã hội, trật tự an toàn giao thông năm 2013 và nhiệm vụ năm 2014.

12. Cục Thuế tỉnh

Tờ trình về việc ban hành mới và sửa đổi, bổ sung một số loại phí, lệ phí trên địa bàn tỉnh.

13. Văn phòng UBND tỉnh

- a) Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội năm 2013 và nhiệm vụ năm 2014.
- b) Báo cáo kết quả thực hiện các kiến nghị của cử tri trong năm 2012.
- c) Báo cáo kết quả thực hiện các kiến nghị qua giám sát của Thường trực HĐND tỉnh và các Ban của HĐND tỉnh trong năm 2012.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian chốt số liệu báo cáo và gửi tài liệu cho UBND tỉnh

- a) Thời gian chốt số liệu báo cáo:

Thời gian chốt số liệu báo cáo từ ngày 01/01/2013 đến ngày 31/10/2013 (báo cáo về kinh tế, ngân sách sử dụng số liệu chính thức 10 tháng và ước thực hiện tháng 11 và tháng 12).

- b) Thời gian báo cáo cho UBND tỉnh:

Các cơ quan, đơn vị được phân công nhiệm vụ phải hoàn thành dự thảo tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết trình UBND tỉnh, Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh **trước ngày 31/10/2013**, các báo cáo **phải hoàn thành trước ngày 15/11/2013** để thông qua và trình xin chủ trương của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Đối với các dự thảo nghị quyết (nếu văn bản quy phạm pháp luật), các sở, ban, ngành đề nghị Sở Tư pháp thẩm định theo quy định.

Lưu ý: Nếu báo cáo, đề án có nội dung trên 10 trang phải có báo cáo tóm tắt kèm theo để trình bày trước kỳ họp.

2. Số lượng tài liệu và thời gian gửi cho Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh

- a) Thời gian gửi tài liệu:

Các tờ trình, đề án và dự thảo nghị quyết (nội dung phải ban hành nghị quyết và đã được Sở Tư pháp thẩm định) sau khi được UBND tỉnh, Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh thông qua, các cơ quan, đơn vị được phân công nhiệm vụ chủ trì soạn thảo phải hoàn chỉnh, nhân bản gửi đến Thường trực HĐND tỉnh và các Ban HĐND tỉnh trước ngày **05/11/2013**, các báo cáo khác gửi trước ngày **26/11/2013** để thẩm tra.

- b) Số lượng tài liệu:

- Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội năm 2013 và nhiệm vụ năm 2014: **200 bản (trong đó Báo cáo tóm tắt: 120 bản).**

- Các báo cáo, đề án, tờ trình còn lại (kể cả báo cáo tóm tắt kèm theo đối với các báo cáo có nội dung từ 10 trang trở lên): **120** bản /mỗi loại.

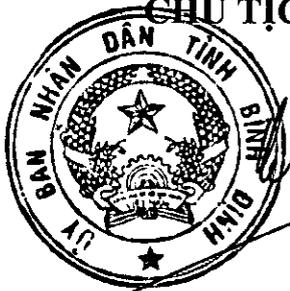
- Dự thảo nghị quyết trình kỳ họp: **06** bản/nghị quyết (phải kèm theo đầy đủ nội dung chính của nghị quyết).

Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành được phân công nhiệm vụ khẩn trương tổ chức triển khai thực hiện, đảm bảo chất lượng các tờ trình, báo cáo, đề án, dự thảo nghị quyết và gửi đúng số lượng, thời gian quy định.

Giao Văn phòng UBND tỉnh theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh để chỉ đạo./. *yh*

Nơi nhận :

- Như trên;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- VP Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo VP, CV;
- Lưu: VT, K12. *Ch Bnh*

CHỦ TỊCH

Lê Hữu Lộc



QUẢN SÁCH CÁC SỞ, BAN, NGÀNH LIÊN QUAN

(Kèm theo Công văn số 4321/UBND-NC ngày 18/10/2013 của UBND tỉnh)

1. Sở Tài chính;
 2. Sở Kế hoạch và Đầu tư;
 3. Sở Nội vụ;
 4. Sở Tài nguyên và Môi trường;
 5. Sở Công Thương;
 6. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
 7. Sở Xây dựng;
 8. Sở Y tế;
 9. Sở Giáo dục và Đào tạo;
 10. Thanh tra tỉnh;
 11. Công an tỉnh;
 12. Cục Thuế tỉnh;
 13. Văn phòng UBND tỉnh.
-