

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÌNH ĐỊNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: **604** /UBND-TH

Bình Định, ngày **24** tháng **02** năm 2014

V/v Hướng dẫn hệ thống chỉ
tiêu và mẫu biểu báo cáo thống
kê phục vụ quản lý tài chính,
ngân sách nhà nước

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Thông tư số 15/2013/TT-BTC ngày 05/02/2013 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn hệ thống chỉ tiêu và mẫu biểu báo cáo thống kê sử dụng tại các Sở Tài chính;

Để phục vụ cho công tác quản lý, lập dự toán ngân sách nhà nước; phân tích, dự báo và hoạch định chính sách phát triển kinh tế xã hội của địa phương, UBND tỉnh yêu cầu các Sở, ban, ngành, đơn vị thuộc tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Sở Tài chính chủ trì, tổ chức thu thập, tổng hợp, xử lý, lưu trữ các thông tin thống kê phục vụ công tác của ngành; đồng thời thực hiện cung cấp thông tin đầy đủ, kịp thời cho HĐND tỉnh, UBND tỉnh theo yêu cầu và cung cấp thông tin cho các đối tượng dùng tin khác theo quy định pháp luật hiện hành.

2. Các Sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị, địa phương căn cứ các chỉ tiêu thống kê theo hướng dẫn của Bộ Tài chính tại Thông tư số 15/2013/TT-BTC ngày 05/02/2013 và Phụ lục đính kèm Công văn này để thu thập, tổng hợp và cung cấp chính xác thông tin thống kê cho Sở Tài chính theo đúng thời gian và biểu mẫu quy định.

3. Về nội dung hệ thống chỉ tiêu thống kê và mẫu biểu báo cáo thống kê:

a) Danh mục và nội dung Hệ thống chỉ tiêu thống kê sử dụng theo quy định tại Phụ lục 01 ban hành kèm theo Thông tư số 15/2013/TT-BTC ngày 05/02/2013 của Bộ Tài chính.

b) Mẫu biểu báo cáo thống kê được thực hiện theo các mẫu biểu tại Phụ lục 02 ban hành theo Thông tư số 15/2013/TT-BTC của Bộ Tài chính.

c) Danh mục chỉ tiêu và mẫu biểu thu thập số liệu thống kê sử dụng trong nghiên cứu, hợp tác, cung cấp, trao đổi thông tin phục vụ công tác tài chính ngân sách tại địa phương theo hướng dẫn tại Phụ lục 03 kèm theo Thông tư số 15/2013/TT-BTC.

d) Đối với các báo cáo thống kê đột xuất, đặc thù khác: Giao Sở Tài chính chủ động xây dựng chỉ tiêu, mẫu biểu báo cáo và làm việc thống nhất với các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan để tổ chức thực hiện theo quy định.

4. Kỳ báo cáo, thời hạn gửi báo cáo:

a) Kỳ báo cáo gồm: tháng, quý, năm.

b) Thời hạn gửi báo cáo:

- Báo cáo tháng: chậm nhất vào ngày 25 của tháng báo cáo (đối với số liệu ước thực hiện) và ngày 15 của tháng sau tháng báo cáo (đối với số liệu thực hiện);

- Báo cáo quý: chậm nhất vào ngày 25 của tháng cuối quý (đối với số liệu ước thực hiện), sau 45 ngày kết thúc quý (đối với số liệu thực hiện);

- Báo cáo năm: chậm nhất vào ngày 25 tháng 10 của năm báo cáo (đối với số liệu ước thực hiện) và ngày 31 tháng 3 của năm sau năm báo cáo (đối với số liệu thực hiện);

- Đối với các báo cáo thống kê về quyết toán ngân sách: Chậm nhất sau 60 ngày, kể từ ngày Hội đồng nhân dân cấp tỉnh phê duyệt quyết toán ngân sách;

- Trường hợp ngày quy định cuối cùng của thời hạn gửi báo cáo trùng với ngày nghỉ lễ, nghỉ Tết hoặc ngày nghỉ cuối tuần thì ngày gửi báo cáo là ngày làm việc tiếp theo ngay sau ngày nghỉ lễ, nghỉ Tết hoặc ngày nghỉ cuối tuần đó.

5. Phương thức thực hiện báo cáo: Các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện báo cáo thống kê theo các biểu mẫu quy định, gửi về Sở Tài chính đúng thời gian nêu trên dưới dạng tệp (file) dữ liệu điện tử được truyền qua mạng máy tính về địa chỉ email th@stc.binhdingh.gov.vn hoặc gửi qua vật mang tin theo các mẫu biểu báo cáo thống kê định dạng theo tệp (file) mẫu do Bộ Tài chính hướng dẫn.

6. Bảo mật thông tin thống kê: Những số liệu, báo cáo thống kê của Sở Tài chính thuộc danh mục bí mật của ngành Tài chính, bí mật Nhà nước phải được quản lý, sử dụng và truyền tin theo đúng quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước và của ngành Tài chính. Các tổ chức cá nhân được quyền khai thác thông tin báo cáo thống kê của Sở Tài chính có trách nhiệm tuân thủ các quy định về bảo mật sử dụng thông tin, dữ liệu.

7. Sở Tài chính chủ động xây dựng kế hoạch và triển khai áp dụng các ứng dụng công nghệ thông tin đối với công tác thống kê tài chính theo chương trình và lộ trình thời gian do Bộ Tài chính quy định.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan có trách nhiệm triển khai thực hiện bắt đầu từ kỳ báo cáo tháng 03 năm 2014. Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Tài chính để hướng dẫn xử lý hoặc tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo thực hiện. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục TH&TKTC (Bộ Tài chính);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Cục Thống kê, Cục Hải quan, Cục Thuế, KBNN tỉnh;
- VP Tỉnh ủy, Đài PTTH Bình Định;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, K8, K9, K17. *Bm*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH



Lê Hữu Lộc