

Số: 568 /QĐ-UBND

Bình Định, ngày 19 tháng 10 năm 2012

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Kế hoạch tổng kết công tác chứng thực**  
**trên địa bàn tỉnh Bình Định**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

Căn cứ Luật Tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;  
Căn cứ Quyết định số 2565/QĐ-BTP ngày 21/9/2012 của Bộ Tư pháp về việc ban hành Kế hoạch tổng kết công tác chứng thực;  
Xét đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp tại Tờ trình số 710/TTr-STP ngày 16/10/2012,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tổng kết công tác chứng thực trên địa bàn tỉnh Bình Định.

**Điều 2.** Giao Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan hướng dẫn triển khai thực hiện Kế hoạch này trên địa bàn tỉnh

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Tư pháp, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Lưu: VT, K2, K11.

*thư* *kt*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Hồ Quốc Dũng**

**KẾ HOẠCH**

**Tổng kết công tác chứng thực**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 568 /QĐ-UBND ngày 19 /10/2012  
của UBND tỉnh Bình Định)*

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, PHẠM VI TỔNG KẾT**

**1. Mục đích**

Đánh giá thực trạng về tổ chức, cơ sở vật chất, hoạt động công tác chứng thực trên địa bàn tỉnh trong thời gian qua, nhằm góp phần phục vụ cho việc xây dựng Luật Chứng thực; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác chứng thực đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, củng cố an ninh - quốc phòng; công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và hội nhập quốc tế.

**2. Yêu cầu**

Việc tổng kết công tác chứng thực phải được tiến hành nghiêm túc từ cấp xã đến cấp tỉnh và đảm bảo đúng thời gian quy định. Nội dung tổng kết phải thiết thực, toàn diện, có đánh giá phân tích và phản ánh đúng tình hình thực tế, đảm bảo đủ các tiêu chí theo kế hoạch.

**3. Phạm vi**

Tổng kết công tác chứng thực trên địa bàn tỉnh từ năm 1991 đến nay, theo 02 giai đoạn:

- Từ năm 1991 đến năm 2007 (từ khi thực hiện Nghị định số 45/1991/HĐBT ngày 27/02/1991 của Hội đồng Bộ trưởng về tổ chức và hoạt động công chứng nhà nước).

- Từ năm 2007 đến 30/6/2012 (từ khi thực hiện Nghị định số 79/2007/NĐ-CP ngày 18/5/2007 của Chính phủ về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký).

**II. NỘI DUNG TỔNG KẾT**

**1. Rà soát, phân tích, đánh giá các quy định của pháp luật**

**a) Những quy định pháp luật hiện hành về chứng thực**

- Nghị định số 75/200/NĐ-CP ngày 08/12/2000 của Chính phủ về công chứng, chứng thực (còn hiệu lực phần chứng thực hợp đồng giao dịch).

- Nghị định số 79/2007/NĐ-CP ngày 18/5/2007 của Chính phủ về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký.

- Nghị định số 04/2012/NĐ-CP ngày 25/01/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung Điều 5 Nghị định số 79/2007/NĐ-CP về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký.

- Nghị định số 06/2012/NĐ-CP ngày 02/02/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định về hộ tịch, hôn nhân và gia đình và chứng thực.

***b) Các quy định pháp luật hiện hành liên quan đến chứng thực***

Rà soát, phân tích, đánh giá các quy định trong các văn bản quy phạm pháp luật tại Danh mục văn bản các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến chứng thực.

**2. Phân tích, đánh giá về công tác tổ chức thực hiện chứng thực**

**a)** Sự quan tâm chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền địa phương đối với công tác chứng thực (đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc; bố trí công chức thực hiện công tác hộ tịch...).

**b)** Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về chứng thực.

**c)** Về tổ chức bộ máy: Rà soát, đánh giá thực trạng đội ngũ công chức Tư pháp - Hộ tịch đang đảm nhiệm công tác chứng thực (số lượng, độ tuổi, dân tộc, trình độ văn hóa, trình độ chuyên môn, thâm niên đảm nhiệm công tác chứng thực; chế độ chính sách, khả năng đáp ứng yêu cầu công tác). Thực trạng mô hình quản lý và thực hiện công tác chứng thực hiện nay.

**d)** Việc thực hiện chứng thực bản sao từ bản chính, chữ ký; các hợp đồng, giao dịch (theo Nghị định số 75/2000/NĐ-CP; Nghị định số 79/2007/NĐ-CP của Chính phủ và Thông tư số 03/2008/TT-BTP); việc chấp hành Điều 6 Nghị định số 79/2007/NĐ-CP của Chính phủ.

**đ)** Công tác lưu trữ hồ sơ chứng thực.

**e)** Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực chứng thực.

**g)** Hiệu quả của công tác chứng thực trong việc góp phần phát triển kinh tế - xã hội, cải cách thủ tục hành chính.

**3. Kiến nghị, đề xuất**

Trên cơ sở kết quả tổng kết công tác chứng thực, kiến nghị, đề xuất giải pháp khắc phục tồn tại, bất cập.

**III. THỜI GIAN GỬI BÁO CÁO**

**1.** UBND xã, phường, thị trấn (UBND cấp xã) thống kê, tổng hợp Báo cáo tổng kết công tác chứng thực gửi cho UBND huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh (UBND cấp huyện) **trước ngày 10/11/2012.**

**2.** UBND cấp huyện thống kê, tổng hợp Báo cáo tổng kết công tác chứng thực trên địa bàn gửi cho UBND tỉnh (qua Sở Tư pháp) **trước ngày 05/12/2012.**

**3.** UBND tỉnh thống kê, tổng hợp Báo cáo tổng kết công tác chứng thực trên địa bàn tỉnh gửi cho Bộ Tư pháp **trước ngày 31/12/2012.**

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Sở Tư pháp**

- Giúp UBND tỉnh theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc UBND cấp huyện thống kê số liệu chứng thực và Báo cáo tổng kết công tác công chứng ở địa phương đảm bảo chất lượng và đúng thời hạn.

- Thông kê số liệu công tác chứng thực theo mẫu của Bộ Tư pháp từ năm 2007 đến 30/6/2012; dự thảo Báo cáo tổng kết công tác công chứng trên địa bàn tỉnh trình UBND tỉnh ký gửi Bộ Tư pháp.

### **2. UBND cấp huyện**

- Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc UBND cấp xã Báo cáo tổng kết công tác chứng thực và thống kê số liệu công tác chứng thực trên địa bàn cấp xã từ năm 2007 đến 30/6/2012 đảm bảo chất lượng và thời hạn.

- Báo cáo tổng kết công tác chứng thực và thống kê số liệu công tác chứng thực trên địa bàn cấp huyện từ năm 2007 đến 30/6/2012 gửi cho Sở Tư pháp (theo mẫu gửi kèm theo).

### **3. UBND cấp xã**

UBND cấp xã thống kê số liệu chứng thực từ năm 2007 đến 30/6/2012 và Báo cáo tổng kết công tác chứng thực trên địa bàn gửi về UBND cấp huyện (theo mẫu gửi kèm theo).

Trên đây là Kế hoạch tổng kết công tác chứng thực trên địa bàn tỉnh, các sở, ngành, địa phương căn cứ nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có vướng mắc, phát sinh các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh bằng văn bản về Sở Tư pháp để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Hồ Quốc Dũng**