

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH BÌNH ĐỊNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: 3852 /UBND-NC  
V/v chuẩn bị các nội dung báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp lần thứ 5, HĐND tỉnh Khóa XI

*Bình Định, ngày 09 tháng 10 năm 2012*

Kính gửi: Các sở, ban, ngành, đơn vị liên quan.

Để chuẩn bị các nội dung do UBND tỉnh trình kỳ họp lần thứ 5, HĐND tỉnh khóa XI (kỳ họp dự kiến tổ chức vào 03 ngày, từ ngày 05/12/2012 đến ngày 07/12/2012); sau khi họp thống nhất với Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh vào ngày 09/10/2012, Chủ tịch UBND tỉnh phân công nhiệm vụ cho các sở, ban, ngành, đơn vị có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan soạn thảo các báo cáo, đề án, tờ trình và dự thảo nghị quyết phục vụ cho kỳ họp, cụ thể như sau:

**I. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

**1. Sở Nội vụ**

- a) Tờ trình về Kế hoạch biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2013.
- b) Tờ trình về Chính sách hỗ trợ đối với bác sĩ, dược sĩ đại học và sau đại học công tác tại tỉnh Bình Định, giai đoạn 2012-2016.

**2. Sở Tài chính**

- a) Tờ trình về Dự toán ngân sách địa phương năm 2013 và kế hoạch phân bổ ngân sách tỉnh năm 2013.
- b) Tờ trình về Phê duyệt quyết toán ngân sách địa phương năm 2011.
- c) Tờ trình về Phê duyệt điều chỉnh mức thu thủy lợi phí.
- d) Tờ trình về việc điều chỉnh giá bán nước máy sinh hoạt năm 2013 của Công ty TNHH MTV cấp thoát nước Bình Định.
- đ) Tờ trình về việc đề nghị sửa đổi, bổ sung Nghị quyết số 04/2010/NQ-HĐND ngày 28/7/2010 của HĐND tỉnh Khóa X, kỳ họp lần thứ 17 về phân cấp quản lý nhà nước đối với tài sản nhà nước tại các cơ quan, đơn vị, tổ chức thuộc phạm vi quản lý của địa phương trên địa bàn tỉnh.
- e) Tờ trình về việc đề nghị sửa đổi, bổ sung Nghị quyết số 14/2010/NQ-HĐND ngày 09/12/2010 của HĐND tỉnh Khóa X, kỳ họp lần thứ 18 về việc quy định phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi ngân sách giữa các cấp chính quyền địa phương giai đoạn 2011-2015.

g) Báo cáo tình hình và kết quả triển khai thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2012 và giải pháp thực hiện năm 2013.

h) Báo cáo tình hình thực hiện thu, chi ngân sách năm 2012.

### **3. Sở Tài nguyên và Môi trường**

a) Tờ trình về Phê duyệt Bảng giá các loại đất năm 2013 trên địa bàn tỉnh.

b) Báo cáo tình hình khai thác ti tan trên địa bàn tỉnh, những tồn tại và giải pháp khắc phục trong thời gian đến.

### **4. Sở Lao động- Thương binh và Xã hội**

Tờ trình về Đề án Xây dựng hệ thống cộng tác viên thôn, bản về bảo vệ, chăm sóc trẻ em.

### **5. Thanh tra tỉnh**

a) Báo cáo kết quả công tác phòng, chống tham nhũng năm 2012 và nhiệm vụ năm 2013.

b) Báo cáo kết quả công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2012 và nhiệm vụ năm 2013.

### **6. Công an tỉnh**

a) Báo cáo kết quả công tác bảo đảm trật tự an toàn xã hội, trật tự an toàn giao thông năm 2012 và nhiệm vụ năm 2013.

b) Tờ trình về Đề án Tổ chức, xây dựng và bảo đảm một số chế độ, chính sách đối với lực lượng Công an xã trên địa bàn tỉnh.

### **7. Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh**

Tờ trình về Đề án Tổ chức, xây dựng và bảo đảm một số chế độ, chính sách đối với lực lượng dân quân tự vệ trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2013- 2015.

### **8. Sở Kế hoạch và Đầu tư**

a) Tờ trình về Kế hoạch đầu tư phát triển năm 2013.

b) Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư phát triển năm 2012 và phương hướng nhiệm vụ chủ yếu năm 2013.

### **9. Cục Thuế tỉnh**

Tờ trình về Ban hành, sửa đổi, bổ sung một số loại phí, lệ phí trên địa bàn tỉnh.

### **10. Văn phòng UBND tỉnh**

a) Báo cáo tình hình phát triển kinh tế- xã hội năm 2012 và nhiệm vụ năm 2013.

**b)** Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện kiến nghị của cử tri sau kỳ họp lần thứ 4 HĐND tỉnh Khóa XI của các sở, ban, ngành, đơn vị liên quan (UBND tỉnh đã có ý kiến chỉ đạo tại Văn bản số 3706/UBND-NC ngày 28/9/2012).

**c)** Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện kiến nghị của cử tri trong năm 2011 của các sở, ban, ngành, đơn vị liên quan (UBND tỉnh có văn bản chỉ đạo riêng).

**d)** Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện kiến nghị qua giám sát của Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh trong năm 2011 theo Nghị quyết số 14/2012/NQ-HĐND ngày 20/7/2012 kỳ họp lần thứ 4 HĐND tỉnh Khóa XI của UBND tỉnh, các sở, ban, ngành, đơn vị liên quan (UBND tỉnh có văn bản chỉ đạo riêng).

## **II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Thời gian chốt số liệu báo cáo và gửi tài liệu cho UBND tỉnh**

**a) Thời gian chốt số liệu báo cáo:** Thống nhất thời gian chốt số liệu báo cáo đến ngày 31/10/2012, các ngành kinh tế ước thực hiện đến ngày 31/12/2012 (Cả năm).

**b) Thời gian báo cáo cho UBND tỉnh:** Các cơ quan, đơn vị được phân công nhiệm vụ phải hoàn thành dự thảo tờ trình, báo cáo, đề án, dự thảo nghị quyết... trình UBND tỉnh, Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh *kể từ ngày 10/10/2012, chậm nhất phải hoàn thành trước ngày 20/10/2012* để thông qua và trình xin chủ trương của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Đối với các dự thảo nghị quyết (nếu văn bản quy phạm pháp luật), các sở, ban, ngành phải gửi Sở Tư pháp thẩm định theo quy định. Lưu ý: nếu báo cáo, đề án có nội dung trên 10 trang phải có báo cáo tóm tắt (tối đa khoảng 5 trang) kèm theo để trình bày trước kỳ họp.

### **2. Số lượng tài liệu và thời gian gửi cho Thường trực HĐND tỉnh các Ban HĐND tỉnh**

**a) Thời gian gửi tài liệu:** Các tờ trình, đề án và dự thảo nghị quyết (Có ghi nội dung vào nghị quyết và đã được Sở Tư pháp thẩm định) sau khi được UBND tỉnh, Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh thông qua, các cơ quan, đơn vị được phân công nhiệm vụ chủ trì soạn thảo phải hoàn chỉnh, cho nhân bản gửi đến Thường trực HĐND tỉnh và các Ban HĐND tỉnh trước ngày **31/10/2012**, các báo cáo khác gửi trước ngày **15/11/2012** để thẩm tra.

#### **b) Số lượng tài liệu**

- Báo cáo tình hình kinh tế- xã hội năm 2012 và nhiệm vụ năm 2013: **200** bản.

- Các báo cáo, đề án, tờ trình còn lại: **120** bản /mỗi loại (Riêng báo cáo trả lời kiến nghị của cử tri theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Văn bản số 3706/UBND-NC ngày 28/9/2012, đề nghị các sở, ban, ngành, đơn vị liên quan gửi

150 bản cho Văn phòng UBND tỉnh trước ngày 10/10/2012 (sau khi Văn phòng UBND tỉnh đã thẩm tra trình UBND tỉnh thống nhất) để tổng hợp, báo cáo cho Thường trực HĐND tỉnh và đại biểu HĐND tỉnh).

- Dự thảo nghị quyết: 06 bản/mỗi loại.

Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đơn vị được phân công nhiệm vụ khẩn trương tổ chức triển khai thực hiện, đảm bảo chất lượng các tờ trình, báo cáo, đề án, dự thảo nghị quyết và gửi đúng số lượng, thời gian quy định.

Giao Văn phòng UBND tỉnh theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh để chỉ đạo./.

**Nơi nhận :**

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- TT HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- LĐ VP UBND tỉnh+ CV;
- Lưu: VT, K11, K18 (vs-55b)

*[Handwritten initials]* | *Ct*

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Hồ Quốc Dũng**