

Số: /QĐ-UBND

Bình Định, ngày tháng năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 1895/1997/BYT-QĐ ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Bệnh viện;

Căn cứ Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND ngày 01 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định;

Căn cứ Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Công văn số 1941/SNV-TCBC&TCPCP ngày 10 tháng 11 năm 2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí pháp lý của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn

1. Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn là đơn vị sự nghiệp y tế công lập trực thuộc Sở Y tế, có tư cách pháp nhân, có trụ sở, con dấu, tài khoản riêng được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng theo quy định của pháp luật.

2. Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp và toàn diện của Sở Y tế; chịu sự hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ của các đơn vị y tế tuyến trên.

Điều 2. Chức năng của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn

Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn có chức năng cung cấp các dịch vụ chuyên môn, kỹ thuật về khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng và các dịch vụ y tế khác theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn

1. Cấp cứu - Khám bệnh - Chữa bệnh:

a) Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng theo giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh và phạm vi hoạt động chuyên môn được cấp có thẩm quyền phê duyệt cho các trường hợp bệnh nhân tự đến, bệnh nhân được chuyển tuyến, bệnh nhân do cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tuyến trên chuyển về để tiếp tục theo dõi, điều trị, chăm sóc, phục hồi chức năng;

b) Thực hiện các kỹ thuật, thủ thuật, phẫu thuật, chuyển tuyến theo quy định của pháp luật;

c) Tổ chức khám sức khỏe và chứng nhận sức khỏe theo quy định của pháp luật;

d) Thực hiện khám giám định y khoa theo quy định của pháp luật; tham gia khám giám định pháp y khi được trưng cầu.

2. Đào tạo cán bộ y tế:

a) Là cơ sở thực hành đào tạo cán bộ y tế trình độ đại học, cao đẳng và trung học;

b) Tổ chức đào tạo liên tục cho nhân viên y tế của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn và các cơ sở y tế khác;

c) Là cơ sở thực hành khám bệnh, chữa bệnh, được đề cấp chứng chỉ hành nghề cho cá nhân có nhu cầu theo quy định của pháp luật.

3. Nghiên cứu khoa học về y dược:

a) Tổ chức thực hiện, phối hợp thực hiện các đề tài nghiên cứu về y dược và ứng dụng những tiến bộ kỹ thuật y dược ở các cấp để phát triển chuyên môn, kỹ thuật của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn;

b) Tổ chức thực hiện, phối hợp thực hiện các đề tài nghiên cứu dịch tễ học cộng đồng nhằm góp phần thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân trên địa bàn tỉnh.

4. Chỉ đạo tuyến về chuyên môn, kỹ thuật:

a) Phối hợp với bệnh viện tuyến trên và các bệnh viện chuyên khoa đầu ngành để phát triển và nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ thuật của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn;

b) Thiết lập quan hệ chặt chẽ và thường xuyên với các Trung tâm Y tế tuyến huyện, bệnh viện tuyến dưới để xây dựng và triển khai kế hoạch công tác chỉ đạo tuyến định kỳ; thúc đẩy sự phát triển chuyên môn, kỹ thuật tuyến dưới;

c) Phối hợp với các bệnh viện chuyên khoa, Trung tâm Y tế tuyến huyện, bệnh viện tuyến dưới thực hiện các chương trình về chăm sóc sức khỏe ban đầu cho người dân trên địa bàn tỉnh.

5. Phòng bệnh:

a) Phối hợp với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật (CDC), Trung tâm Y tế tuyến huyện để thực hiện nhiệm vụ phòng, chống dịch bệnh;

b) Thực hiện và phối hợp thực hiện công tác truyền thông, giáo dục sức khỏe cho cộng đồng.

6. Hợp tác quốc tế: Hợp tác với các tổ chức và cá nhân nước ngoài theo quy định của pháp luật, nhằm mục đích trao đổi, học hỏi, hỗ trợ về chuyên môn, kỹ thuật, trang thiết bị, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn.

7. Quản lý tài chính:

a) Sử dụng có hiệu quả ngân sách nhà nước cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác;

b) Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định của Nhà nước về thu, chi ngân sách, xã hội hoá trong hoạt động bệnh viện, tiếp nhận các nguồn viện trợ theo quy định.

8. Thực hiện nhiệm vụ công tác xã hội trong Bệnh viện theo quy định của Bộ Y tế.

9. Thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong tổ chức bộ máy, quản lý nhân lực, tài chính, tài sản và hoạt động theo phân cấp quản lý của cấp có thẩm quyền và theo quy định của pháp luật.

10. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về hoạt động của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn cho Sở Y tế và các cơ quan liên quan theo quy định.

11. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Sở Y tế và Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn

1. Lãnh đạo Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn:

a) Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn có Giám đốc và không quá 03 (ba) Phó Giám đốc;

b) Giám đốc là người đứng đầu Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Y tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn và thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công hoặc ủy quyền;

c) Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể do Giám đốc phân công và chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc

được Giám đốc ủy nhiệm thay Giám đốc điều hành các hoạt động của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn;

d) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại Giám đốc và Phó Giám đốc Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn theo phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức của Ủy ban nhân dân tỉnh và theo quy định của pháp luật. Việc miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho thôi chức vụ, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ chính sách đối với Giám đốc và Phó Giám đốc Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý của cấp có thẩm quyền.

2. Các phòng chức năng: gồm 6 phòng

- Phòng Kế hoạch tổng hợp - Quản lý chất lượng;
- Phòng Điều dưỡng - Công tác xã hội;
- Phòng Vật tư thiết bị y tế;
- Phòng Tổ chức cán bộ;
- Phòng Tài chính kế toán;
- Phòng Hành chính quản trị.

3. Các khoa chuyên môn: gồm 20 khoa

- Khoa Khám bệnh;
- Khoa Hồi sức tích cực - Chống độc;
- Khoa Nội tổng hợp;
- Khoa Nội tim mạch - Lão khoa;
- Khoa Truyền nhiễm;
- Khoa Y học cổ truyền;
- Khoa Nhi;
- Khoa Ngoại tổng hợp;
- Khoa Ngoại Chấn thương - Thần kinh;
- Khoa Phẫu thuật - Gây mê hồi sức;
- Khoa Phụ sản;
- Khoa Tai mũi họng;
- Khoa Răng hàm mặt - Mắt;
- Khoa Phục hồi chức năng;
- Khoa Xét nghiệm;
- Khoa Chẩn đoán hình ảnh;
- Khoa Thăm dò chức năng;
- Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn;

- Khoa Dược;
- Khoa Dinh dưỡng.

Điều 5. Nhân lực của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn

1. Số lượng người làm việc của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn được xác định trên cơ sở vị trí việc làm. Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn xây dựng đề án vị trí việc làm và Giám đốc Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn phê duyệt Đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, chỉ đạo thực hiện.

2. Hằng năm, căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm, Giám đốc Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn xây dựng kế hoạch điều chỉnh số lượng người làm việc theo khối lượng công việc để đảm bảo thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

3. Việc tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức, người làm việc của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và theo quy định pháp luật.

Điều 6. Nguồn tài chính của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn

1. Nguồn ngân sách nhà nước:

a) Kinh phí cung cấp hoạt động dịch vụ sự nghiệp công thuộc danh mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước, bao gồm cả nguồn ngân sách nhà nước đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp dịch vụ sự nghiệp công theo quy định;

b) Kinh phí chi thường xuyên thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ khi được cơ quan có thẩm quyền tuyển chọn hoặc giao trực tiếp theo quy định của pháp luật về khoa học và công nghệ;

c) Kinh phí chi thường xuyên thực hiện các nhiệm vụ do Nhà nước giao (nếu có), gồm: Kinh phí thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia; kinh phí vốn đối ứng thực hiện các dự án có nguồn vốn nước ngoài theo quyết định của cấp có thẩm quyền; kinh phí thực hiện nhiệm vụ được cơ quan có thẩm quyền giao; kinh phí được cơ quan nhà nước có thẩm quyền giao cho đơn vị sự nghiệp công để thực hiện nhiệm vụ cung cấp dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước trong trường hợp chưa có định mức kinh tế - kỹ thuật và đơn giá để đặt hàng;

d) Vốn đầu tư phát triển của dự án đầu tư xây dựng cơ bản được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của pháp luật đầu tư công (nếu có).

2. Nguồn thu hoạt động sự nghiệp:

a) Thu từ hoạt động dịch vụ sự nghiệp công;

b) Thu từ hoạt động sản xuất, kinh doanh; hoạt động liên doanh, liên kết với các tổ chức, cá nhân theo đúng quy định của pháp luật và được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt đề án phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị;

c) Thu từ cho thuê tài sản công: Đơn vị thực hiện đầy đủ quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công và phải được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt đề án cho thuê tài sản công.

3. Nguồn thu phí được để lại đơn vị sự nghiệp công để chi theo quy định của pháp luật về phí, lệ phí.

4. Nguồn vốn vay; vốn viện trợ, tài trợ theo quy định của pháp luật.

5. Nguồn thu khác theo quy định của pháp luật (nếu có).

Điều 7. Tổ chức thực hiện

1. Giám đốc Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn thực hiện những nhiệm vụ sau:

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, xây dựng và ban hành Quy chế làm việc của Bệnh viện và tổ chức chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện.

b) Đề xuất thực hiện việc bố trí, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy một số khoa, phòng bảo đảm cơ cấu tổ chức phù hợp theo quy định để tổ chức thực hiện hiệu quả chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện.

c) Xây dựng vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong các khoa, phòng thuộc Bệnh viện theo quy định pháp luật.

d) Xây dựng và ban hành cụ thể nhiệm vụ, quyền hạn của các khoa, phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Bệnh viện.

2. Giao Giám đốc Sở Y tế chỉ đạo triển khai thực hiện và kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quyết định này.

Điều 8. Trách nhiệm thi hành

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở: Nội vụ, Y tế; Giám đốc Bệnh viện Đa khoa khu vực Bồng Sơn và Thủ trưởng các cơ quan liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 8;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Kho bạc Nhà nước tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, K12. K15.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lâm Hải Giang