

Số: /QĐ-UBND

Bình Định, ngày tháng năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Xúc tiến đầu tư
tỉnh Bình Định thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Thông tư số 05/2022/TT-BKHĐT ngày 06 tháng 5 năm 2022 của
Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
của Sở Kế hoạch và Đầu tư thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh và Phòng Tài chính -
Kế hoạch thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 58/2022/QĐ-UBND ngày 13 tháng 9 năm 2022 của
Ủy ban nhân dân tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Sở Kế
hoạch và Đầu tư;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Tờ trình số 07/TTr-
SKHĐT ngày 16 tháng 01 năm 2023 và đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ
trình số 49/TTr-SNV ngày 18 tháng 01 năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng của Trung tâm Xúc tiến đầu tư tỉnh Bình Định

1. Trung tâm Xúc tiến đầu tư tỉnh Bình Định (gọi tắt là Trung tâm) là đơn vị
sự nghiệp công lập thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư, có tư cách pháp nhân, có con
dấu và tài khoản riêng, chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp và toàn diện của Giám
đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư.

2. Trung tâm có chức năng phục vụ quản lý nhà nước của Sở Kế hoạch và Đầu
tư về các hoạt động trong lĩnh vực xúc tiến đầu tư; tư vấn, cung ứng các dịch vụ công
liên quan đến đầu tư và các hoạt động dịch vụ khác theo quy định pháp luật.

3. Tên tiếng anh: Investment Promotion Center of Binh Dinh Province (viết
tắt IPC Binh Dinh)

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm

1. Hoạt động xúc tiến đầu tư:

- a) Xây dựng kế hoạch, chương trình, dự án xúc tiến đầu tư và tổ chức thực hiện sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt;
- b) Xây dựng danh mục dự án thu hút đầu tư trong nước, đầu tư nước ngoài;
- c) Xây dựng cơ sở dữ liệu và vận hành trang thông tin điện tử phục vụ cho các hoạt động xúc tiến đầu tư;
- d) Xây dựng các ấn phẩm, bản tin, tài liệu phục vụ cho hoạt động xúc tiến đầu tư;
- đ) Tổ chức tuyên truyền, quảng bá hình ảnh, tiềm năng, cơ hội đầu tư của tỉnh đối với các nhà đầu tư trong và nước ngoài;
- e) Tổ chức các hoạt động xúc tiến đầu tư; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức các hoạt động xúc tiến đầu tư kết hợp với hoạt động đối ngoại, xúc tiến thương mại, xúc tiến du lịch;
- g) Thực hiện các hoạt động hợp tác về xúc tiến đầu tư trong nước và nước ngoài theo quy định của pháp luật.

2. Tư vấn và hỗ trợ nhà đầu tư:

- a) Làm đầu mối tiếp nhận hồ sơ đầu tư theo quy định của pháp luật; tiếp đón, tổ chức tiếp xúc ban đầu với các nhà đầu tư, hỗ trợ và tư vấn cho các nhà đầu tư tìm kiếm, lựa chọn cơ hội đầu tư theo quy định;
- b) Cung cấp các dịch vụ về tư vấn và xúc tiến đầu tư thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Sở Kế hoạch và Đầu tư theo quy định của pháp luật và phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh;
- c) Hướng dẫn thủ tục, hồ sơ đầu tư theo quy định của pháp luật; hỗ trợ giải quyết các thủ tục hình thành và triển khai dự án đầu tư (ngoài ngân sách, ngoài khu công nghiệp, khu kinh tế); hướng dẫn và hỗ trợ nhà đầu tư tháo gỡ khó khăn trong quá trình triển khai dự án đầu tư.

3. Tham gia và tư vấn giúp Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư thực hiện một số nội dung liên quan tới công tác xúc tiến đầu tư, hoạt động đầu tư theo quy định Luật Đầu tư, Luật Đầu thầu và các văn bản hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư, Luật Đầu thầu; về các cơ chế, chính sách và giải pháp khuyến khích, thu hút đầu tư, cải thiện môi trường đầu tư - kinh doanh của tỉnh và đề xuất cải cách quy trình, thủ tục hành chính thuộc chức năng quản lý của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

4. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất với cơ quan quản lý.

5. Quản lý về tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, tài chính, tài sản được giao; công tác cải cách hành chính; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; thực hiện các chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động của Trung tâm theo phân cấp của Sở Kế hoạch và Đầu tư và theo quy định của pháp luật.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư giao và theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức của Trung tâm

1. Lãnh đạo Trung tâm gồm Giám đốc và không quá 02 (hai) Phó Giám đốc.

a) Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm, đại diện pháp nhân của Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư, trước Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm và thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

b) Phó Giám đốc giúp Giám đốc phụ trách một số lĩnh vực công tác do Giám đốc Trung tâm phân công; được thay mặt Giám đốc giải quyết công việc thuộc trách nhiệm và thẩm quyền của Giám đốc khi được Giám đốc ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về các lĩnh vực công tác được phân công và ủy quyền.

c) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho thôi chức vụ, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ chính sách đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm thực hiện theo quy định của Đảng, nhà nước và theo phân cấp quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Bộ phận chuyên môn thuộc Trung tâm:

a) Hành chính;

b) Nghiệp vụ.

Trong quá trình hoạt động, theo yêu cầu nhiệm vụ và khối lượng công việc được giao, Giám đốc Trung tâm báo cáo Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của Trung tâm phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ và theo quy định Chính phủ về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

Điều 4. Số lượng người làm việc của Trung tâm

1. Số lượng người làm việc của Trung tâm thuộc trong tổng số lượng người làm việc của Sở Kế hoạch và Đầu tư được cấp có thẩm quyền phân bổ hằng năm và được xác định trên cơ sở vị trí việc làm, khối lượng công việc của từng vị trí việc làm, định mức kinh tế - kỹ thuật theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, Trung tâm xây dựng đề án vị trí việc làm trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; hằng năm xây dựng cơ cấu chức danh nghề nghiệp, xác định số lượng người làm việc, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định của pháp luật để bảo đảm thực hiện nhiệm vụ được giao.

3. Việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, lao động hợp đồng của Trung tâm căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định pháp luật và theo quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh về phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

Điều 5. Cơ chế tài chính của Trung tâm

1. Trung tâm thực hiện cơ chế tự chủ về tài chính theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập. Giám đốc Trung tâm xây dựng phương án, lộ trình thực hiện cơ chế tự chủ tài chính trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định và tổ chức triển khai thực hiện.

2. Trung tâm có trách nhiệm quản lý, sử dụng các nguồn tài chính hiệu quả, bảo đảm tiết kiệm, chống tham nhũng, chống lãng phí và thực hiện đầy đủ chế độ kế toán theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 6. Tổ chức thực hiện

1. Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm điều hành mọi hoạt động của Trung tâm theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; có trách nhiệm báo cáo Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư và các cơ quan, đơn vị có liên quan về tổ chức, hoạt động của Trung tâm; xin ý kiến về những vấn đề vượt quá thẩm quyền.

2. Giao Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư chỉ đạo triển khai thực hiện và kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quyết định này.

Điều 7. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở: Nội vụ, Kế hoạch và Đầu tư, Thủ trưởng các cơ quan liên quan và Giám đốc Trung tâm Xúc tiến đầu tư tỉnh Bình Định chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 7;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Kho bạc Nhà nước tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, K1, K12.

CHỦ TỊCH

Phạm Anh Tuấn