

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phê duyệt Chương trình công tác năm 2024 của
Kiểm soát viên Công ty TNHH Khai thác công trình thủy lợi Bình Định**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Doanh nghiệp ngày 17/6/2020;

Căn cứ Nghị định số 47/2021/NĐ-CP ngày 01/04/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Doanh nghiệp;

Theo đề nghị của Kiểm soát viên Công ty TNHH Khai thác công trình thủy lợi Bình Định tại Văn bản số 76/TT-KSV ngày 30/01/2024 và ý kiến thẩm định của Sở Tài chính tại Văn bản số 595/STC-DNTH ngày 26/02/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Chương trình công tác năm 2024 của Kiểm soát viên Công ty TNHH Khai thác công trình thủy lợi Bình Định theo **Phụ lục** đính kèm Quyết định này.

Điều 2. Giao Sở Tài chính phối hợp, hướng dẫn, đôn đốc Kiểm soát viên Công ty TNHH Khai thác công trình thủy lợi Bình Định triển khai thực hiện Chương trình công tác đã được phê duyệt tại Điều 1; trường hợp có phát sinh vướng mắc, kịp thời báo cáo, đề xuất UBND tỉnh chỉ đạo xử lý theo quy định.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các Sở: Tài chính, Nội vụ; Kiểm soát viên Công ty TNHH Khai thác công trình thủy lợi Bình Định và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- PCTTT Nguyễn Tuấn Thanh;
- Công ty TNHH KTCTTL Bình Định;
- PVP KT;
- Lưu: VT, K3.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tuấn Thanh

PHỤ LỤC
KẾ HOẠCH CÔNG TÁC NĂM 2024 CỦA KIỂM SOÁT VIÊN CÔNG TY
TNNH KHAI THÁC CÔNG TRÌNH THỦY LỢI BÌNH ĐỊNH

I. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CỤ THỂ NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
1	Xây dựng, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt kế hoạch công tác năm 2024 của Kiểm soát viên.	Quý I/2024
2	Giám sát việc tổ chức thực hiện các quyết định của UBND tỉnh và các cơ quan, ban, ngành của tỉnh.	
3	Kiểm tra tình hình quản lý và thu hồi nợ, xử lý nợ tồn đọng, khả năng và tình hình thanh toán nợ đến 31/12/2023.	
4	Thẩm định báo cáo tài chính, báo cáo tình hình sản xuất kinh doanh, báo cáo đánh giá công tác quản lý năm 2023.	
5	Kiểm tra, giám sát hồ sơ, sổ sách kế toán, việc thực hiện chế độ tài chính, các nghĩa vụ tài chính, phân phối thu nhập, trích lập, sử dụng các quỹ năm 2023.	
6	Kiểm tra công tác quản trị nhân sự, thẩm định quỹ tiền lương thực hiện năm 2023 và quỹ tiền lương kế hoạch năm 2024 của người lao động và người quản lý doanh nghiệp.	
7	Thẩm tra báo cáo giám sát, đánh giá hiệu quả hoạt động, xếp loại doanh nghiệp và công khai tài chính của doanh nghiệp năm 2023, công bố thông tin của doanh nghiệp theo quy định của Nghị định 47/2021/NĐ-CP ngày 01/4/2021 của Chính phủ.	
8	Giám sát việc tổ chức thực hiện các quyết định của UBND tỉnh và các cơ quan, ban, ngành của tỉnh.	Quý II/2024
9	Giám sát việc ký kết và thực hiện các hợp đồng kinh tế, việc thực hiện các dự án đầu tư, hợp đồng mua, bán, vay, cho vay và các hợp đồng khác của Công ty.	
10	Kiểm tra, giám sát việc xây dựng, ban hành và sử dụng các quy chế nội bộ: Quy chế quản lý, sử dụng tài sản; Quy chế quản lý nợ; Quy chế chi tiêu nội bộ của Công ty; Quy chế quản lý, sử dụng 02 quỹ khen thưởng - phúc lợi và quỹ thưởng người quản lý doanh nghiệp, kiểm soát viên tại Công ty; Quy chế nâng bậc, nâng lương và các Quy chế nội bộ khác của Công ty.	
11	Kiểm tra, giám sát việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị người lao động, ký kết thỏa ước lao động tập thể năm 2024.	
12	Kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện các nội dung quản lý lao động, tiền lương, tiền thưởng đối với người lao động và người quản lý doanh nghiệp 6 tháng đầu năm 2024.	
13	Tổ chức đi kiểm tra, giám sát tại các chi nhánh trực thuộc	

	Công ty.	
14	Giám sát việc tổ chức thực hiện các quyết định của UBND tỉnh và các cơ quan, ban, ngành của tỉnh.	Quý III/2024
15	Thẩm định báo cáo tài chính, báo cáo tình hình sản xuất kinh doanh, báo cáo đánh giá công tác quản lý, thực hiện công khai tài chính 6 tháng đầu năm 2024.	
16	Báo cáo kiểm tra, giám sát việc thực hiện chế độ báo cáo tài chính, báo cáo khả năng thanh toán từng khoản nợ; thu hồi nợ 6 tháng đầu năm 2024.	
17	Thẩm định tính hợp lý, hợp pháp của các văn bản do Công ty ban hành trong quản lý nội bộ và trong triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước, quyết định của Chủ tịch, Giám đốc Công ty có liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty 6 tháng đầu năm 2024.	
18	Kiểm tra tình hình thực hiện chế độ, chính sách khác (trừ tiền lương) đối với người lao động 9 tháng đầu năm 2024.	
19	Giám sát tình hình thực hiện Dự toán kế hoạch đặt hàng năm 2024 đã được UBND tỉnh phê duyệt.	
20	Tổ chức đi kiểm tra, giám sát tại các chi nhánh trực thuộc Công ty.	
21	Giám sát việc tổ chức thực hiện các quyết định của UBND tỉnh và các cơ quan, ban, ngành của tỉnh.	Quý IV/2024
22	Kiểm tra công tác tu bổ, sửa chữa, bảo trì, tiến độ và kết quả thực hiện theo kế hoạch của Công ty năm 2024.	
23	Báo cáo UBND tỉnh về tình hình, kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh, vấn đề tài chính của Công ty và việc thực hiện các nhiệm vụ được giao trong năm 2024. Đề xuất UBND tỉnh các giải pháp hoàn thiện cơ cấu tổ chức quản lý, điều hành công việc sản xuất kinh doanh của Công ty.	
24	Tổ chức đi kiểm tra, giám sát tại các chi nhánh trực thuộc Công ty.	
25	Kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện các chỉ tiêu sản xuất kinh doanh trong năm 2024 so với kế hoạch được giao từ đầu năm.	

II. CÁC CÔNG TÁC KHÁC

Ngoài nhiệm vụ thực hiện Chương trình công tác của Kiểm soát viên năm 2024 nêu trên, Kiểm soát viên Công ty còn thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định tại Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty và Quy chế hoạt động của Kiểm soát viên; các nhiệm vụ công tác khác được Chủ sở hữu giao./.