

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH BÌNH ĐỊNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1932 /UBND-VX  
Về thực hiện các nội dung liên quan  
đến Tuần lễ Thể thao, Văn hóa  
và Du lịch Bình Định 2024

Bình Định, ngày 16 tháng 03 năm 2024

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;
- Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh;
- Cục Hải quan Bình Định;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Công ty Cổ phần Bình Định F1.

Ngày 14/03/2024, Chủ tịch UBND tỉnh đã có cuộc họp với các sở, ban, ngành, UBND thành phố Quy Nhơn và các cơ quan có liên quan nghe báo cáo về công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, lễ tân - hậu cần, an ninh trật tự, thông tin truyền thông và nội dung chương trình các sự kiện trong Tuần lễ Thể thao, Văn hóa và Du lịch Bình Định 2024.

Trên cơ sở ý kiến tham gia của các thành viên dự họp và để tổ chức thành công Tuần lễ Thể thao, Văn hóa và Du lịch Bình Định 2024, Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến chỉ đạo như sau:

**1. Các sở, ban, ngành, địa phương:**

- Chủ động phối hợp với Công ty Cổ phần Bình Định F1 tiếp tục rà soát, hoàn thiện khung chương trình, nội dung kịch bản các sự kiện được giao chủ trì thực hiện; thời gian hoàn thành trước ngày 18/3/2024.

- Tăng cường công tác kiểm tra, quản lý chất lượng, giá cả dịch vụ, yêu cầu các tổ chức, cá nhân kinh doanh dịch vụ trên địa bàn tỉnh thực hiện nghiêm quy định về niêm yết giá và bán đúng giá niêm yết; không để xảy ra tình trạng chèo kéo, nâng giá, ép giá, ảnh hưởng đến hình ảnh địa phương, nhất là trong thời gian diễn ra các sự kiện của Tuần lễ Thể thao, Văn hóa và Du lịch Bình Định 2024 (từ ngày 22/3/2024 đến ngày 31/3/2024).

- Thực hiện công tác lễ tân, hậu cần phục vụ đại biểu, khách mời về dự Tuần lễ Thể thao, Văn hóa, Du lịch Bình Định 2024 theo phân công tại các Kế hoạch liên quan đã được UBND tỉnh phê duyệt; thường xuyên và kịp thời cung cấp các thông tin liên quan về đại biểu, khách mời về Văn phòng UBND tỉnh để

theo dõi, tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo UBND tỉnh.

- Giao UBND các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo các phòng, ban và đơn vị liên quan tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về các sự kiện thuộc Tuần lễ Thể thao, Văn hóa và Du lịch Bình Định 2024, trong đó, cần chú trọng công tác tuyên truyền qua hệ thống truyền thanh cơ sở.

## **2. Các Tiểu ban được thành lập theo Quyết định số 4106/QĐ-UBND ngày 07/11/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh:**

- Tổ chức tổng duyệt tổng thể các kế hoạch, phương án triển khai các nội dung được giao đối với tất cả các sự kiện diễn ra trong Tuần lễ Thể thao, Văn hóa và Du lịch Bình Định 2024.

- Tiểu ban cơ sở vật chất và Tiểu ban an toàn - an ninh kiểm tra, khảo sát kỹ các địa điểm tổ chức sự kiện, kiểm tra thiết kế, thi công lắp đặt sân khấu, khán đài và dự kiến lượng khách về tham gia các sự kiện để có phương án tối ưu, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho các đoàn khách và Nhân dân tham gia các sự kiện, *hoàn thành trước ngày 19/3/2024*; báo cáo kết quả thực hiện cho UBND tỉnh.

## **3. Giao Sở Văn hóa và Thể thao:**

- Chủ trì, phối hợp với Công ty Cổ phần Bình Định F1 và các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan kiểm tra, hoàn thiện tất cả các khâu chương trình, nội dung kịch bản các sự kiện thuộc Tuần lễ Thể thao, Văn hóa và Du lịch Bình Định 2024; tham mưu UBND tỉnh báo cáo Thường trực Tỉnh ủy trước ngày 18/3/2024.

- Phê duyệt nội dung các chương trình nghệ thuật, thi đấu thể thao do tỉnh tổ chức; cấp phép hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền cấp phép các chương trình nghệ thuật, sự kiện thể thao do các doanh nghiệp tổ chức theo quy định; thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát quá trình chuẩn bị và tổ chức triển khai thực hiện, bảo đảm tuân thủ các quy định của pháp luật.

- Lập danh bạ số điện thoại các thành viên đại diện các tiểu ban phục vụ cho việc liên hệ, trao đổi thông tin trong quá trình tổ chức các sự kiện thuộc Tuần lễ Thể thao, Văn hóa và Du lịch Bình Định 2024.

**4. Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng** tỉnh tăng cường tối đa lực lượng hỗ trợ để bảo đảm công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông, an toàn phòng cháy, chữa cháy trong quá trình tổ chức các sự kiện, không để xảy ra bị động, bất ngờ, với phương châm chủ động, phòng là chính.

## **5. Giao Sở Du lịch chủ trì, làm việc với Hiệp hội du lịch Bình Định, Hiệp**

hội Văn hóa ẩm thực Bình Định và các cơ quan, đơn vị liên quan vận động các cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực, nâng cao chất lượng dịch vụ để phục vụ tốt nhất nhu cầu của đại biểu, du khách về tham dự các sự kiện.

6. Giao Sở Y tế, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chủ động phối hợp xây dựng kế hoạch, phương án bảo đảm vệ sinh, an toàn thực phẩm, tăng cường kiểm tra nguồn gốc, chất lượng thực phẩm và các nguyên liệu chế biến thực phẩm, nhất là tại Lễ hội văn hóa ẩm thực, tại các khách sạn, nhà hàng và tại các buổi tiệc chiêu đãi của tỉnh.

7. Giao Sở Y tế chuẩn bị đầy đủ thiết bị, thuốc, vật tư y tế và nhân lực, bảo đảm cấp cứu kịp thời trong các tình huống tại các địa điểm diễn ra sự kiện và tại các cơ sở y tế trực thuộc, có phương án sẵn sàng xử lý các tình huống y tế phát sinh.

8. Giao Sở Công Thương chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức các gian hàng OCOP tiêu biểu, đặc trưng của tỉnh, bảo đảm đa dạng, phong phú, chất lượng, có phương án chủ động về nguồn cung ứng, phục vụ đầy đủ, kịp thời nhu cầu của du khách.

9. Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan khẩn trương triển khai thực hiện công tác lễ tân, đầu mối tổng hợp, xác thực, hậu cần phục vụ đại biểu khách mời theo các Kế hoạch đã được UBND tỉnh phê duyệt, cụ thể:

- Trực tiếp xác thực các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Lãnh đạo UBND các tỉnh, thành phố về tham gia các sự kiện.

- Phối hợp với các sở, ban, ngành và các đơn vị có liên quan xác thực đại biểu tham dự các sự kiện theo phân công (kể cả Hội nghị xúc tiến đầu tư).

- Bố trí ăn, nghỉ cho các đồng chí Lãnh đạo Đảng, Nhà nước; Lãnh đạo các ban, bộ, ngành Trung ương (*cấp Thứ trưởng trở lên*); Lãnh đạo Tỉnh ủy, UBND các tỉnh, thành phố; Lãnh đạo các cơ quan đại diện ngoại giao và các tổ chức nước ngoài tại Việt Nam; Lãnh đạo các cơ quan thông tấn báo chí Trung ương và các đại biểu khác theo giấy mời của UBND tỉnh, cụ thể như sau:

- + Bố trí ăn, nghỉ cho các đại biểu Lãnh đạo Đảng, Nhà nước và các ban, bộ, ngành Trung ương từ Thứ trưởng trở lên; các cơ quan đại diện ngoại giao và các tổ chức nước ngoài tại Việt Nam; Lãnh đạo Tỉnh ủy, UBND các tỉnh, thành phố; Lãnh đạo các cơ quan thông tấn báo chí Trung ương tại khách sạn Fleur de Lys, khách sạn Sài Gòn - Quy Nhơn, khách sạn Canary Gold và các cơ sở lưu trú khác trên địa bàn thành phố Quy Nhơn.

+ Phối hợp tổ chức đón tiếp các đại biểu là các Tỷ phú (*Israel, Hàn Quốc, Trung Đông, Đài Loan, ...*), khách Vip khác tại Maia Resort Quy Nhơn, hoặc FLC Luxury Resort, Grand FLC hotel Quy Nhơn và một số cơ sở lưu trú khác trên địa bàn tỉnh Bình Định.

+ Bố trí ăn, nghỉ cho các đại biểu là khách mời khác, các nhà đầu tư nước ngoài, ... tại Khách sạn Anya, số 03 Nguyễn Trung Tín, thành phố Quy Nhơn và một số cơ sở lưu trú khác trên địa bàn tỉnh Bình Định.

- Cung cấp thông tin và hướng dẫn các đại biểu còn lại về tham dự các sự kiện ăn, nghỉ tại Khách sạn Quy Nhơn, số 24 Nguyễn Huệ, thành phố Quy Nhơn; FLC Quy Nhơn, 11 An Dương Vương, thành phố Quy Nhơn và các cơ sở lưu trú khác trên địa bàn tỉnh Bình Định.

**10.** Các sở, ban, ngành của tỉnh theo ngành dọc, chịu trách nhiệm chủ động liên hệ với bộ, ban ngành để có kế hoạch đón tiếp, bố trí xe đưa đón các đại biểu về tham dự các sự kiện theo kế hoạch.

### **11. Về công tác thông tin tuyên truyền:**

- Giao Sở Thông tin và Truyền thông hướng dẫn, chỉ đạo, định hướng các cơ quan thông tấn, báo chí tăng cường các hoạt động truyền thông cho các sự kiện thuộc Tuần lễ Thể thao, Văn hóa và Du lịch Bình Định 2024, bảo đảm nội dung tuyên truyền ngắn gọn, cô đọng; gắn mã QR-Code tuyên truyền trên các phương tiện truyền thông.

- Giao Sở Du lịch chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn và thực hiện việc gắn mã QR-Code để tuyên truyền cho các sự kiện tại quầy thông tin của đơn vị tại sân bay Phù Cát và tại các cơ sở lưu trú, nhà hàng, khách sạn trên địa bàn tỉnh.

- Giao Sở Giao thông vận tải chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn và thực hiện việc gắn mã QR-Code để tuyên truyền cho các sự kiện thông qua các phương tiện giao thông công cộng trên địa bàn tỉnh; đồng thời, tổng hợp danh sách các phương tiện ô tô của các sở, ban, ngành, địa phương để phối hợp Văn phòng UBND tỉnh bố trí đưa đón các đại biểu, khách mời về dự các sự kiện.

- Giao UBND thành phố Quy Nhơn tăng cường công tác tuyên truyền trực quan (*chú trọng tuyên truyền thông qua các phương tiện giao thông công cộng, gắn mã QR-Code tại các điểm công cộng để tuyên truyền*); bảo đảm công tác vệ sinh môi trường, hậu cần tại các sự kiện thuộc Tuần lễ Thể thao, Văn hóa và Du lịch Bình Định 2024; chú trọng công tác chỉnh trang đô thị, nhất là các tuyến đường trung tâm thành phố, đoạn đường từ Khu kinh tế Nhơn Hội về trung tâm thành phố.

**12.** Đối với kiến nghị của Công ty Cổ phần Bình Định F1 về thủ tục tạm nhập, tái xuất: Đề nghị Công ty Cổ phần Bình Định F1 khẩn trương phối hợp với Cục Hải quan Bình Định và các cơ quan liên quan để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho Công ty Cổ phần Bình Định F1 tổ chức thành công Giải đua thuyền máy Nhà nghề Quốc tế UIM F1H2O và UIM-ABP AQUABIKE Bình Định Grand Prix 2024.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và địa phương liên quan phối hợp triển khai thực hiện.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, K8, K1.

*son*

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Lâm Hải Giang**