

Số: 54 /QĐ-HĐTĐGD

Bình Định, ngày 26 tháng 04 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng thẩm định giá đất trên địa bàn tỉnh Bình Định trong công tác thẩm định giá đất cụ thể

### HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH GIÁ ĐẤT TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính Phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Đất đai ngày 29/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 44/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định về giá đất;

Căn cứ Nghị định số 12/2024/NĐ-CP ngày 05/02/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 44/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định về giá đất và Nghị định số 10/2023/NĐ-CP ngày 03/4/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định hướng dẫn thi hành Luật Đất đai;

Căn cứ Thông tư số 36/2014/TT-BTNMT ngày 30/6/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chi tiết phương pháp định giá đất; xây dựng, điều chỉnh Bảng giá đất; định giá đất cụ thể và tư vấn xác định giá đất;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 87/2016/TTLT-BTC-BTNMT ngày 22/6/2016 của Bộ Tài chính và Bộ Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn việc thẩm định dự thảo bảng giá đất của Hội đồng thẩm định bảng giá đất, thẩm định phương án giá đất của Hội đồng thẩm định giá đất;

Căn cứ Quyết định số 708/QĐ-UBND ngày 05/3/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Hội đồng thẩm định giá đất trên địa bàn tỉnh và Tổ giúp việc Hội đồng;

Theo đề nghị của Sở Tài chính tại Tờ trình số 174/TTr-STC ngày 25/4/2024.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Hội đồng thẩm định giá đất trên địa bàn tỉnh Bình Định trong công tác thẩm định giá đất cụ thể.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 42/QĐ-HĐTĐGD ngày 24/3/2022 của Hội đồng thẩm định giá đất tỉnh.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh; các thành viên Hội đồng thẩm định giá đất tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và Thủ trưởng các cơ quan liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Quản lý KKT;
- Các PVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, K4, K17, K16.

**TM. HỘI ĐỒNG TĐ GIÁ ĐẤT  
CHỦ TỊCH**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH  
Nguyễn Tuấn Thanh**

**QUY CHẾ**  
**HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH GIÁ ĐẤT TRÊN ĐỊA BÀN**  
**TỈNH BÌNH ĐỊNH TRONG CÔNG TÁC THẨM ĐỊNH GIÁ ĐẤT CỤ THỂ**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-HĐTĐGD ngày / /2024  
của Hội đồng thẩm định giá đất tỉnh)

**Chương I**  
**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Chức năng của Hội đồng**

Hội đồng thẩm định giá đất trên địa bàn tỉnh Bình Định (gọi tắt là Hội đồng) có chức năng thẩm định giá đất cụ thể và các nhiệm vụ, công việc khác theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

**Điều 2. Nhiệm vụ của Hội đồng**

1. Hội đồng có nhiệm vụ thẩm định giá đất cụ thể đối với các trường hợp quy định tại khoản 1, khoản 2, khoản 3 và điểm đ khoản 4 Điều 5 Nghị định số 44/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại khoản 3 Điều 1 Nghị định số 12/2024/NĐ-CP ngày 05/02/2024 của Chính phủ).

2. Hội đồng thực hiện thẩm định phương án giá đất theo các nội dung sau:

a) Tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ định giá đất.

b) Việc tuân thủ nguyên tắc định giá đất.

c) Quyết định việc áp dụng các phương pháp định giá đất do đơn vị xác định giá đất đề xuất.

d) Sự phù hợp về tỷ lệ điều chỉnh các yếu tố ảnh hưởng đến giá đất giữa thửa đất so sánh và thửa đất cần định giá đối với trường hợp áp dụng phương pháp so sánh; sự phù hợp về thời gian bán hàng, thời điểm bắt đầu bán hàng, tỷ lệ bán hàng, tỷ lệ lấp đầy, mức biến động của giá chuyển nhượng, giá cho thuê, thời gian xây dựng, tiến độ xây dựng, chi phí quảng cáo, bán hàng, chi phí quản lý vận hành, lợi nhuận của nhà đầu tư, chi phí thực tế phổ biến của các dự án tương tự đối với trường hợp áp dụng phương pháp thặng dư.

đ) Sự phù hợp, tính pháp lý, đầy đủ của các thông tin đã thu thập.

**Điều 3. Nguyên tắc hoạt động của Hội đồng**

1. Thành viên Hội đồng hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm và thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng và chịu trách nhiệm về các nhiệm vụ được phân công. Các thành viên Hội đồng phải chịu trách nhiệm chung về kết quả thẩm định của Hội đồng.

2. Phiên họp thẩm định giá đất được tiến hành khi có ít nhất hai phần ba (2/3) số thành viên Hội đồng dự họp, trong đó có Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng (đối với trường hợp được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền), đại diện Sở

Tài chính; đại diện Sở Tài nguyên và Môi trường và đại diện đơn vị xác định giá đất.

3. Căn cứ nội dung họp, Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng (đối với trường hợp được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền) có thể xem xét mời đại diện tổ chức có chức năng tư vấn xác định giá đất hoặc chuyên gia về giá đất đủ điều kiện theo quy định tham dự cuộc họp Hội đồng.

4. Hội đồng làm việc độc lập, khách quan, theo chế độ tập thể, quyết định theo đa số; thảo luận công khai, biểu quyết thông qua biên bản họp thẩm định giá đất. Hội đồng kết luận theo ý kiến của đa số thành viên Hội đồng có mặt đã biểu quyết và thông qua tại phiên họp. Trong trường hợp có ý kiến ngang nhau thì bên có biểu quyết của Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng đối với trường hợp được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền là ý kiến quyết định. Thành viên của Hội đồng có quyền bảo lưu ý kiến nếu không đồng ý với kết luận do Hội đồng quyết định; ý kiến bảo lưu được ghi vào Biên bản họp thẩm định phương án giá đất.

5. Đối với trường hợp thẩm định giá đất cụ thể các dự án có giá trị tính theo giá đất công bố của tỉnh từ 200 tỷ đồng trở lên (do Sở Tài nguyên và Môi trường hoặc Ban Quản lý khu kinh tế (đối với các dự án trên địa bàn Khu kinh tế Nhơn Hội) xác định) thì Chủ tịch Hội đồng chủ trì, tổ chức họp Hội đồng. Đối với các trường hợp thẩm định giá đất tính thu tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của các dự án có giá trị tính theo giá đất công bố của tỉnh dưới 200 tỷ đồng; hệ số điều chỉnh giá đất để tính tiền bồi thường khi Nhà nước thu hồi đất thì Chủ tịch Hội đồng ủy quyền cho Phó Chủ tịch Hội đồng (Sở Tài chính) chủ trì, tổ chức họp Hội đồng.

6. Trường hợp thành viên Hội đồng đi công tác, học tập hoặc vì lý do khác không thể thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng từ 03 tháng trở lên hoặc có thay đổi về nhân sự, thì cơ quan chủ quản phải có văn bản báo cáo Chủ tịch Hội đồng và cử thành viên khác thay thế.

7. Căn cứ Biên bản cuộc họp thẩm định của Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng ký hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng ký thừa ủy quyền văn bản thẩm định phương án giá đất, phương án hệ số điều chỉnh giá đất để xác định giá đất tính tiền bồi thường khi nhà nước thu hồi đất (sau đây gọi chung là phương án giá đất) theo hình thức thông báo kết quả thẩm định phương án giá gửi Sở Tài nguyên và Môi trường hoàn thiện phương án giá đất trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

8. Đối với các dự án trên địa bàn Khu kinh tế Nhơn Hội, giao Ban Quản lý Khu kinh tế chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thành lập Tổ công tác hoặc thuê đơn vị tư vấn xác định giá đất cụ thể theo đúng quy định, gửi Hội đồng để thẩm định. Căn cứ Biên bản cuộc họp thẩm định của Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng ký hoặc Thường trực Hội đồng ký thừa ủy quyền văn bản thẩm định phương án giá đất theo hình thức thông báo kết quả thẩm định phương án giá gửi Ban Quản lý khu kinh tế để hoàn thiện phương án giá đất trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

9. Hội đồng được sử dụng con dấu của UBND tỉnh để ký các văn bản thẩm định phương án giá đất trong các trường hợp sau:

- a) Cuộc họp do Chủ tịch Hội đồng (Lãnh đạo UBND tỉnh) chủ trì.
- b) Cuộc họp do Phó Chủ tịch Hội đồng (Sở Tài chính) chủ trì và ký thừa ủy quyền.

10. Đối với các văn bản hành chính khác nhằm thực hiện các chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng theo quy định để phục vụ cho hoạt động của Hội đồng do cơ quan thường trực Hội đồng ký thì sử dụng con dấu của Sở Tài chính.

## **Chương II**

### **TRÁCH NHIỆM CỦA HỘI ĐỒNG**

#### **Điều 4. Trách nhiệm của Chủ tịch Hội đồng**

1. Chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về toàn bộ hoạt động của Hội đồng, kịp thời báo cáo, đề xuất, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo giải quyết những công việc thuộc thẩm quyền được giao.

2. Chịu trách nhiệm chung, điều hành hoạt động của Hội đồng; phân công giao nhiệm vụ cho các thành viên Hội đồng; chủ trì hoặc ủy quyền cho Phó Chủ tịch Hội đồng các phiên họp Hội đồng theo quy định tại khoản 5 Điều 3 Quy chế này.

#### **Điều 5. Trách nhiệm của Phó Chủ tịch Hội đồng**

1. Giúp Chủ tịch Hội đồng điều hành công việc của Hội đồng khi Chủ tịch Hội đồng vắng mặt hoặc được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

2. Chủ trì cuộc họp Hội đồng theo ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng theo quy định tại khoản 5 Điều 3 Quy chế này.

3. Ký thừa ủy quyền văn bản thẩm định dự thảo phương án giá đất của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

#### **Điều 6. Trách nhiệm của Thường trực Hội đồng**

1. Tiếp nhận hồ sơ phương án giá đất, có văn bản gửi các thành viên Hội đồng để xin ý kiến góp ý phương án giá đất; tổng hợp ý kiến của các thành viên của Hội đồng và báo cáo Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng (đối với trường hợp được ủy quyền theo quy định tại khoản 5 Điều 3 Quy chế này) về việc tổ chức cuộc họp Hội đồng.

2. Chuẩn bị nội dung và dự thảo văn bản thẩm định để báo cáo Hội đồng, lập và thông qua biên bản họp Hội đồng.

3. Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, điều hành trực tiếp hoạt động của Tổ giúp việc Hội đồng.

4. Theo dõi khối lượng công việc và tiến độ giải quyết hồ sơ đến Hội đồng.

5. Bố trí lịch họp, địa điểm họp và kinh phí hoạt động của Hội đồng; chuẩn bị tài liệu họp cho các thành viên Hội đồng.

## **Điều 7. Trách nhiệm của các Thành viên Hội đồng**

### 1. Trách nhiệm chung:

a) Có ý kiến bằng văn bản đối với phương án giá đất (sau khi nhận được văn bản lấy ý kiến của cơ quan thường trực Hội đồng) đúng thời gian quy định.

b) Tham dự đầy đủ các phiên họp của Hội đồng, tham gia thảo luận, góp ý về các vấn đề thuộc trách nhiệm của Hội đồng; có ý kiến về phương án giá đất cụ thể tại cuộc họp Hội đồng.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

### 2. Trách nhiệm cụ thể:

a) Thành viên Hội đồng, Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường:

- Kiểm tra về hồ sơ pháp lý của khu đất; số liệu diện tích đất, bản vẽ hiện trạng, vị trí đất.

- Giải trình trước Hội đồng về phương án giá đất và kết quả xác định giá đất dự án ngoài Khu kinh tế Nhơn Hội khi được yêu cầu.

b) Thành viên Hội đồng, Lãnh đạo Sở Xây dựng:

Kiểm tra quy hoạch và các số liệu liên quan bản vẽ hiện trạng nhà, vật kiến trúc trên đất, số liệu diện tích nhà, vật kiến trúc trên đất (nếu có); kiểm tra các thông số tính toán liên quan đến suất đầu tư xây dựng công trình, việc áp dụng đơn giá xây dựng để xác định giá trị của công trình trên đất; có ý kiến về các vấn đề liên quan đến pháp lý các công trình gắn liền với đất và những vấn đề phát sinh thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Xây dựng.

c) Thành viên Hội đồng, Lãnh đạo Sở Kế hoạch và Đầu tư:

Kiểm tra các thông tin liên quan đến hồ sơ dự án như mục tiêu quy mô, tiến độ thực hiện, tổng mức đầu tư đã được phê duyệt tại các văn bản chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận nhà đầu tư, chấp thuận chủ trương đầu tư đồng thời chấp thuận nhà đầu tư, giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản khác liên quan đến đầu tư; có ý kiến về các vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

d) Thành viên Hội đồng, Lãnh đạo Sở Tư pháp:

Kiểm tra cơ sở pháp lý việc thẩm định phương án giá đất của Hội đồng và có ý kiến về các vấn đề liên quan đến việc áp dụng pháp luật.

đ) Thành viên Hội đồng, Lãnh đạo Cục Thuế tỉnh:

- Tham gia ý kiến về nội dung đánh giá tác động của việc xác định giá đất đến tình hình thực hiện dự toán thu ngân sách nhà nước đã được HĐND tỉnh, UBND tỉnh và Bộ Tài chính giao.

- Tham gia ý kiến về sự phù hợp liên quan đến thông tin thu thập được về giá đất của thửa đất khảo sát so với cơ sở dữ liệu về giá mà cơ quan Thuế đã xác định, thông báo theo hồ sơ xác định nghĩa vụ tài chính của các trường hợp chuyển nhượng đất, chuyển nhượng bất động sản tại khu vực có liên quan hoặc khu vực tương tự (nếu có).

e) Thành viên Hội đồng, Lãnh đạo Ban Quản lý Khu kinh tế (đối với dự án trên địa bàn Khu kinh tế Nhơn Hội):

Chịu trách nhiệm về hồ sơ pháp lý của khu đất; số liệu diện tích đất, bản vẽ hiện trạng vị trí đất. Giải trình trước Hội đồng về phương án giá đất và kết quả xác định giá đất dự án trên địa bàn Khu kinh tế Nhơn Hội khi được yêu cầu.

g) Thành viên Hội đồng, đại diện Lãnh đạo UBND các huyện, thị xã, thành phố (nơi có đất):

Có ý kiến về tình hình thực hiện dự án tại địa phương và giá đất thị trường khu vực xung quanh khu đất cần định giá hoặc khu vực tương tự (nếu có).

### **Điều 8. Trách nhiệm của Tổ giúp việc Hội đồng**

1. Thành viên Tổ giúp việc Hội đồng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, giúp Hội đồng kiểm tra, rà soát phương án giá đất cụ thể và chịu trách nhiệm về kết quả thẩm tra.

2. Dự thảo văn bản trình Thường trực Hội đồng ký gửi các thành viên Hội đồng để xin ý kiến góp ý phương án giá đất; tổng hợp ý kiến của các thành viên của Hội đồng và báo cáo về việc tổ chức họp Hội đồng.

3. Thành viên Tổ giúp việc Hội đồng có trách nhiệm nghiên cứu hồ sơ, chuẩn bị nội dung, tài liệu họp Hội đồng, tham dự đầy đủ và ý kiến thảo luận tại các buổi họp Hội đồng.

4. Dự thảo Biên bản họp Hội đồng và văn bản thẩm định của Hội đồng.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hội đồng phân công.

## **Chương III**

### **QUY TRÌNH, KINH PHÍ THỰC HIỆN THẨM ĐỊNH**

#### **Điều 9. Quy trình thực hiện thẩm định**

1. Sở Tài nguyên và Môi trường, Ban Quản lý Khu kinh tế (đối với các dự án trên địa bàn Khu kinh tế Nhơn Hội) có trách nhiệm gửi hồ sơ thẩm định phương án giá đất đến Thường trực Hội đồng (Sở Tài chính). Hồ sơ thẩm định phương án giá đất bao gồm:

a) Văn bản đề nghị thẩm định phương án giá đất.

b) Dự thảo tờ trình về phương án giá đất.

c) Dự thảo báo cáo thuyết minh xây dựng phương án giá đất.

d) Hồ sơ định giá đất cụ thể: các văn bản pháp lý liên quan khu đất; Chứng thư thẩm định giá và Báo cáo thuyết minh xây dựng phương án giá đất (trong trường hợp thuê tổ chức tư vấn xác định giá); văn bản tổng hợp ý kiến tham gia của các Sở, ngành, cơ quan liên quan (nếu có).

2. Sau khi tiếp nhận hồ sơ thẩm định giá theo khoản 1 Điều này, Thường trực Hội đồng (Sở Tài chính) giao Tổ giúp việc Hội đồng nghiên cứu, kiểm tra và đề xuất Thường trực Hội đồng như sau:

a) Trường hợp hồ sơ thẩm định phương án giá đất chưa đầy đủ hoặc chưa đảm bảo tính pháp lý theo quy định, trong thời hạn không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Tổ giúp việc dự thảo văn bản trình Thường trực Hội đồng có văn bản đề nghị Sở Tài nguyên và Môi trường hoặc Ban Quản lý Khu kinh tế (đối với dự án trên địa bàn Khu kinh tế Nhơn Hội) bổ sung đầy đủ hồ sơ đề nghị thẩm định phương án giá đất theo quy định.

b) Trường hợp hồ sơ thẩm định phương án giá đất đã đầy đủ và đảm bảo tính pháp lý theo quy định thì trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Thường trực Hội đồng (Sở Tài chính) gửi văn bản và hồ sơ phương án giá đất kèm theo đến các thành viên Hội đồng để xin ý kiến góp ý vào phương án giá đất.

- Trong thời gian không quá 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được phương án giá đất, thành viên Hội đồng phải có ý kiến bằng văn bản gửi về cơ quan thường trực Hội đồng.

- Trong thời gian không quá 15 ngày làm việc kể từ ngày gửi văn bản lấy ý kiến các thành viên Hội đồng về phương án giá đất, Thường trực Hội đồng (Sở Tài chính) tổng hợp ý kiến của các thành viên của Hội đồng và báo cáo Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng (đối với trường hợp được ủy quyền theo quy định tại khoản 5 Điều 3 Quy chế này) về việc tổ chức họp Hội đồng.

3. Sau khi họp Hội đồng, trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày họp, Tổ giúp việc có trách nhiệm dự thảo văn bản thẩm định phương án giá đất theo kết luận của Hội đồng và trình Chủ tịch Hội đồng ký hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng ký thừa ủy quyền văn bản thông báo kết quả thẩm định phương án giá đất gửi Sở Tài nguyên và Môi trường, Ban Quản lý Khu kinh tế (đối với dự án trên địa bàn Khu kinh tế Nhơn Hội).

4. Sau khi nhận được văn bản thẩm định và biên bản cuộc họp của Hội đồng thống nhất với phương án giá đất thì trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản thẩm định phương án giá đất, Sở Tài nguyên và Môi trường, Ban Quản lý Khu kinh tế hoàn thiện hồ sơ phương án giá đất trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

Trường hợp văn bản thẩm định của Hội đồng yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện phương án giá đất thì Sở Tài nguyên và Môi trường, Ban Quản lý Khu kinh tế yêu cầu đơn vị xác định giá đất tiếp thu, giải trình, hoàn thiện báo cáo thuyết minh xây



dựng phương án giá đất và Chứng thư thẩm định giá đất; hoàn thiện hồ sơ phương án giá đất theo yêu cầu của Hội đồng trước khi trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

### **Điều 10. Kinh phí thực hiện**

1. Kinh phí phục vụ cho hoạt động của Hội đồng:

a) Kinh phí để tổ chức thẩm định phương án giá đất được bố trí từ ngân sách tỉnh.

b) Hàng năm, Sở Tài chính lập dự toán kinh phí tổ chức thẩm định giá đất trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.

c) Sở Tài chính chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng và quyết toán khoản chi phí này theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước.

2. Nội dung chi hoạt động của Hội đồng gồm:

a) Chi in ấn, photo tài liệu và văn phòng phẩm.

b) Chi xăng xe, thuê xe đi khảo sát thực địa.

c) Chi bồi dưỡng hội họp, chi phụ cấp kiêm nhiệm cho Hội đồng và Tổ giúp việc Hội đồng.

d) Các khoản chi khác có liên quan trực tiếp đến việc tổ chức thẩm định giá đất cụ thể.

## **Chương IV**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

### **Điều 11. Trách nhiệm thực hiện**

Hội đồng, Tổ giúp việc Hội đồng, Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Giao Sở Tài chính theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy chế này. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, xét thấy cần thiết phải sửa đổi, bổ sung Quy chế, Sở Tài chính lấy ý kiến các Thành viên Hội đồng trước khi trình Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định./.