

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH BÌNH ĐỊNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4046 /UBND-KSTT  
V/v triển khai kết nối, đồng bộ dữ liệu hai chiều giữa “Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh” với “Hệ thống đăng ký, giải quyết chính sách trợ giúp xã hội trực tuyến” của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội

Bình Định, ngày 29 tháng 05 năm 2024

Kính gửi:

- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Sở Lao động – Thương binh và Xã hội;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Công văn số 2090/BLĐTBXH-CBTEXH ngày 20 tháng 5 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc tiếp tục thực hiện kết nối Công dịch vụ công/Hệ thống thông tin một cửa điện tử cấp tỉnh với Hệ thống đăng ký, giải quyết chính sách trợ giúp xã hội trực tuyến và rà soát, cập nhật CSDL về trợ giúp xã hội (gửi kèm theo Công văn này); Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến như sau:

1. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội và các đơn vị có liên quan triển khai kết nối, đồng bộ dữ liệu hai chiều giữa “Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh” (Hệ thống VNPT- iGate) với “Hệ thống đăng ký, giải quyết chính sách trợ giúp xã hội trực tuyến” của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội để nâng cao hiệu quả công việc (công chức, viên chức, người làm việc tại Bộ phận Một cửa không phải nhập dữ liệu trên hai hệ thống phần mềm).

2. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố chủ trì, triển khai việc làm sạch dữ liệu, cập nhật, bổ sung dữ liệu đối tượng bảo trợ xã hội còn thiếu như: CCCD, ĐDCN, giới tính, dân tộc, số và ngày Quyết định hưởng chính sách, thông tin tài khoản ngân hàng... theo yêu cầu của hệ thống; đồng thời, cập nhật biến động tăng, giảm hàng tháng, tổng hợp và lập danh sách chi trả trên “Hệ thống đăng ký, giải quyết chính sách trợ giúp xã hội trực tuyến” và Cơ sở dữ liệu đối tượng bảo trợ xã hội theo Phụ lục 2 gửi kèm theo Công văn nêu trên của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội; thực hiện chi trả chế độ chính sách trợ giúp xã hội qua tài khoản (bao gồm tài khoản ngân hàng, ví điện tử, tài khoản mobili money và các hình thức hợp pháp khác); báo cáo kết quả thực hiện cho Sở Lao động – Thương binh và Xã hội **trước ngày 10 tháng 6 năm 2024.**

3. Giao Sở Lao động – Thương binh và Xã hội theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn nghiệp vụ cho các đơn vị, địa phương có liên quan và tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện cho Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội và Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và Thủ trưởng các cơ quan liên quan, tổ chức triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Bộ LĐTBXH (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- THCB, PVHCC, HCTC;
- Lưu: VT, K20, KSTT<sup>(N)</sup>

*Thao*

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Lâm Hải Giang**