



ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH BÌNH ĐỊNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 3343 /QĐ-UBND

Bình Định, ngày 25 tháng 09 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc thành lập Tổ Thư ký giúp việc Ban Chỉ đạo thực hiện  
Thỏa thuận hợp tác phát triển ngành công nghiệp bán dẫn, trí tuệ nhân  
tạo, an ninh mạng trên địa bàn tỉnh Bình Định giai đoạn 2025 - 2030

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;  
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức  
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 20 tháng 9 năm 2021 của Ban  
Thường vụ Tỉnh ủy (Khoá XX) về chuyển đổi số tỉnh Bình Định đến năm 2025,  
định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Thỏa thuận hợp tác phát triển ngành công nghiệp bán dẫn, trí tuệ  
nhân tạo, an ninh mạng trên địa bàn tỉnh Bình Định giai đoạn 2025 – 2030 giữa  
Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định, Công ty Cổ phần FPT và Ban Nghiên cứu Phát  
triển kinh tế tư nhân;

Căn cứ Quyết định số 3333/QĐ-UBND ngày 24 tháng 9 năm 2024 của  
Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Thỏa  
thuận hợp tác phát triển ngành công nghiệp bán dẫn, trí tuệ nhân tạo, an ninh  
mạng trên địa bàn tỉnh Bình Định giai đoạn 2025 – 2030;

Theo đề nghị của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tại Tờ trình số  
773/TTr-VPUBND ngày 24 tháng 9 năm 2024.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Tổ Thư ký giúp việc Ban Chỉ đạo thực hiện Thỏa thuận  
hợp tác phát triển ngành công nghiệp bán dẫn, trí tuệ nhân tạo, an ninh mạng trên  
địa bàn tỉnh Bình Định giai đoạn 2025 – 2030 (gọi tắt là Tổ Thư ký), gồm các  
ông, bà có tên sau đây:

**1. Tổ Trưởng:**

- Ông Võ Gia Nghĩa, Phó Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Mời bà Phạm Ngọc Anh, Chánh Văn phòng Công ty Cổ phần FPT.

**2. Tổ phó:** Ông Nguyễn Minh Thảo, Phó Giám đốc Sở Thông tin và  
Truyền thông.

### **3. Các thành viên:**

- Ông Nguyễn Bay, Giám đốc Trung tâm Xúc tiến đầu tư thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư - Thư ký Tổ công tác Đầu tư;

- Ông Lê Dũng Linh, Trưởng phòng Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh – Thư ký Tổ công tác Chính sách;

- Ông Trần Ngọc Vinh, Trưởng phòng Phòng Bưu chính – Viễn thông và Công nghệ thông tin, Sở Thông tin và Truyền thông – Thư ký Tổ công tác Công nghệ;

- Ông Vương Trường Quân, Trưởng phòng Phòng Giáo dục trung học, Sở Giáo dục và Đào tạo – Thư ký Tổ công tác Giáo dục – Đào tạo;

- Mời ông Trần Đức Anh, Nghiên cứu viên, Văn phòng Ban Nghiên cứu Phát triển kinh tế tư nhân;

- Mời bà Trần Bảo Khanh, Thư ký Hội đồng Quản trị, Công ty Cổ phần FPT;

- Ông Đặng Xuân Thoại, Phó Trưởng phòng Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Ông Trần Đình Nghĩa, chuyên viên chính Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Bà Trịnh Bảo Minh, chuyên viên Phòng Nội chính, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Ông Nguyễn Văn Phong, kỹ sư công nghệ thông tin, Trung tâm Tin học – Công báo thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

### **Điều 2. Nhiệm vụ, chế độ công tác và kinh phí hoạt động của Tổ Thư ký**

#### **1. Nhiệm vụ:**

a) Phối hợp với cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo (Sở Thông tin và Truyền thông) tham mưu, xây dựng Chương trình công tác của Ban Chỉ đạo thực hiện Thỏa thuận hợp tác phát triển ngành công nghiệp bán dẫn, trí tuệ nhân tạo, an ninh mạng trên địa bàn tỉnh Bình Định giai đoạn 2025 – 2030.

b) Tham mưu, đề xuất Ban Chỉ đạo trong công tác phân công, phối hợp đảm bảo sự điều hòa, thông suốt việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo và các Tổ công tác giúp việc của Ban Chỉ đạo.

c) Làm đầu mối phối hợp với các Tổ công tác giúp việc của Ban Chỉ đạo tổng hợp, chuẩn bị các báo cáo, tài liệu để phục vụ cho các cuộc họp, làm việc và các hoạt động khác của Ban Chỉ đạo.

#### **2. Chế độ công tác:**

a) Các thành viên Tổ Thư ký làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; được sử dụng bộ máy, đội ngũ công chức, viên chức của cơ quan công tác để tổ chức thực hiện nhiệm vụ và chịu trách nhiệm cá nhân trước Tổ trưởng và các cấp có thẩm

quyền về kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công.

b) Tổ trưởng và các Tổ phó Tổ Thư ký sử dụng con dấu của cơ quan nơi công tác để triển khai, giải quyết các công việc được phân công.

### **3. Kinh phí hoạt động:**

Kinh phí hoạt động của Tổ Thư ký được đảm bảo bằng ngân sách nhà nước hoặc các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

### **Điều 3. Tổ chức thực hiện**

1. Các Tổ trưởng thống nhất quyết định phân công nhiệm vụ đối với các thành viên của Tổ Thư ký.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh quan tâm, phối hợp trao đổi, phản hồi, cung cấp thông tin, tài liệu theo đề nghị của Tổ Thư ký để hoàn thành tốt các nhiệm vụ chung được giao.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương, tổ chức, cá nhân có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. /.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- BCĐ thực hiện TTHT với FPT;
- Công ty cổ phần FPT;
- Ban nghiên cứu phát triển KTTN (Ban IV);
- LĐ, CV VP UBND tỉnh;
- THCB, QTTV, HCTC, PVHCC;
- Tổ CCHC của VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT.

**CHỦ TỊCH**



**Phạm Anh Tuấn**