

Số: /KH-UBND

Bình Định, ngày tháng năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, Đề án 06 năm 2024 và quán triệt phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổng kết, đánh giá kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính (gắn với việc báo cáo, phân tích kết quả 03 chỉ số liên quan đến công tác cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh), chuyển đổi số, Đề án 06 năm 2024 và xác định phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025.

2. Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân tiêu biểu, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ liên quan đến công tác cải cách hành chính năm 2024.

3. Công tác chuẩn bị các nội dung công việc để tổ chức Hội nghị phải có sự phối hợp chặt chẽ giữa những cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan để Hội nghị được diễn ra trang trọng, tiết kiệm, hiệu quả.

#### II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

1. Báo cáo tổng kết các nội dung công tác: cải cách hành chính, chuyển đổi số, Đề án 06 năm 2024 và xác định phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025.

2. Công bố kết quả Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số đo lường sự phục vụ hành chính và Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh trong năm 2024 và Quyết định phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ cải cách hành chính của Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh.

3. Thảo luận các nhiệm vụ, giải pháp, kinh nghiệm nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính.

4. Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc liên quan đến công tác cải cách hành chính năm 2024.

5. Kết luận chỉ đạo của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh.

(Có Chương trình Hội nghị kèm theo)

### **III. THÀNH PHẦN HỘI NGHỊ**

#### **1. Tại trụ sở Ủy ban nhân dân tỉnh (Phòng họp A):**

**a) Chủ trì Hội nghị:** Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh.

**b) Mời đại biểu tham dự**

Đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh.

**c) Thành phần triệu tập**

- Phó Trưởng ban và các thành viên Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, Chuyển đổi số và Đề án 06 tỉnh (theo Quyết định số 1397/QĐ-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh).

- Đại diện Lãnh đạo các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh: Cục Thuế tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh, Kho bạc Nhà nước tỉnh, Cục Hải quan tỉnh.

- Đại diện Lãnh đạo các đơn vị: Đài Phát thanh và Truyền hình Bình Định, Báo Bình Định, Bưu điện tỉnh, VNPT Bình Định, Viettel Bình Định.

- Tổ trưởng, Tổ phó các Tổ giúp việc: công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, Đề án 06 tỉnh (theo Quyết định số 79/QĐ-BCĐ ngày 27 tháng 5 năm 2024, Quyết định số 80/QĐ-BCĐ ngày 28 tháng 5 năm 2024 và Quyết định số 86/QĐ-BCĐ ngày 10 tháng 6 năm 2024 của Trưởng ban Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, Chuyển đổi số và Đề án 06 tỉnh);

- Phó Trưởng phòng phụ trách Phòng Khoa giáo - Văn xã (K9); Lãnh đạo và cán bộ liên quan của Trung tâm Tin học – Công báo, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính; Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Cải cách hành chính - Văn thư, lưu trữ Sở Nội vụ;

- Đại diện lãnh đạo các đơn vị, cá nhân được đề nghị khen thưởng.

- Phóng viên Báo Bình Định, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Cổng Thông tin điện tử tỉnh.

*(Dự kiến khoảng 60 đại biểu)*

#### **2. Tại phòng họp trực tuyến các sở, ban, ngành:**

Đại diện lãnh đạo các sở, ban, ngành và các phòng, ban, đơn vị trực thuộc (do các sở, ngành triệu tập).

#### **3. Tại phòng họp trực tuyến Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố:**

- Chủ tịch và các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố;

- Trưởng các phòng, ban chuyên môn trực thuộc (*do Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố mời*);

- Lãnh đạo, công chức phụ trách công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, Đề án 06.

#### **4. Tại phòng họp trực tuyến Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn:**

Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân và công chức các xã, phường, thị trấn.

### **IV. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM**

**1. Thời gian tổ chức Hội nghị:** dự kiến trong khoảng thời gian từ ngày 24/02/2025 đến ngày 28/02/2025 (thời gian cụ thể theo Giấy mời của Ủy ban nhân dân tỉnh).

#### **2. Địa điểm:**

- Hội nghị trực tiếp: Tại trụ sở Ủy ban nhân dân tỉnh (Phòng họp A);

- Hội nghị trực tuyến: Phòng họp trực tuyến các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn.

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan chủ động, phối hợp hoàn thành toàn bộ các nội dung công việc được giao tại Kế hoạch này, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và chuẩn bị tài liệu phục vụ Hội nghị) **trước 10 giờ, ngày 20 tháng 02 năm 2025**, cụ thể như sau:

#### **1. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh**

a) Là cơ quan đầu mối, theo dõi, đôn đốc triển khai các nội dung theo Kế hoạch này. Phối hợp điều phối và tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh toàn bộ các nội dung công việc liên quan đến công tác chuẩn bị tổ chức **trước 03 ngày diễn ra Hội nghị**.

b) Chuẩn bị nội dung Hội nghị:

- Bố trí phòng họp, Market Hội nghị.

- Phát hành Giấy mời của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông, Công an tỉnh: trình các nội dung liên quan đến công tác tổ chức Hội nghị, xây dựng kịch bản điều hành Hội nghị, chuẩn bị nội dung kết luận chỉ đạo của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Tổng hợp các tham luận Hội nghị. Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất và lễ tân tổ chức Hội nghị.

## **2. Sở Nội vụ**

a) Chủ trì, xây dựng và hoàn thiện: Báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính tỉnh năm 2024 (gắn với phân tích kết quả các chỉ số CCHC) và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 (bao gồm báo cáo tóm tắt và slide trình chiếu); Quyết định phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ cải cách hành chính của người đứng đầu các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố năm 2024; Quyết định khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính năm 2024.

b) Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chuẩn bị nội dung phát biểu kết luận chỉ đạo của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh đối với công tác cải cách hành chính.

## **3. Sở Thông tin và Truyền thông**

a) Chủ trì, xây dựng và hoàn thiện: Báo cáo kết quả thực hiện công tác chuyển đổi số năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 (bao gồm báo cáo tóm tắt và slide trình chiếu).

b) Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chuẩn bị nội dung phát biểu kết luận chỉ đạo của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh đối với công tác chuyển đổi số.

## **4. Công an tỉnh**

a) Chủ trì, xây dựng và hoàn thiện: Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Đề án 06 năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 (bao gồm báo cáo tóm tắt và slide trình chiếu).

b) Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chuẩn bị nội dung phát biểu kết luận chỉ đạo của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh đối với Đề án 06.

## **5. Sở Kế hoạch và Đầu tư**

Chủ trì, xây dựng và hoàn thiện Báo cáo phân tích kết quả Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh Bình Định năm 2024 (bao gồm báo cáo tóm tắt và slide trình chiếu); Quyết định công bố chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố năm 2024.

**6. Các cơ quan, đơn vị, địa phương được đề nghị xây dựng nội dung thảo luận** (bao gồm slide trình chiếu) có thời lượng không quá 07 phút; trong đó, không báo cáo kết quả đạt được, chỉ trình bày ngắn gọn, trực tiếp các nội dung theo gợi ý. Ngoài ra, các cơ quan, đơn vị, địa phương khác chủ động chuẩn bị nội dung phát biểu trong trường hợp được Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ định trực tiếp tại Hội nghị.

7. Báo Bình Định, Đài Phát thanh và Truyền hình Bình Định; các đơn vị truyền thông thực hiện việc đưa tin, bài về Hội nghị.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan phối hợp tổ chức triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Vụ Cải cách hành chính (b/c);
- Cục Kiểm soát thủ tục hành chính (b/c);
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (b/c);
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Các cơ quan TW đóng trên địa bàn tỉnh;
- Đài PT&TH tỉnh, Báo Bình Định;
- UBND các huyện, TX, TP;
- LĐ, CV VPUBND tỉnh;
- Tổ CCHC của VP UBND tỉnh;
- THCB, PVHCC, HCTC, QTTV;
- UBND các xã, phường, thị trấn;
- Lưu: VT, KSTT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Tuấn Thanh**

**CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ**

**Hội nghị tổng kết công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, Đề án 06 năm 2024 và quán triệt phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025**  
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày / /2025 của UBND tỉnh)

<b>TT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thực hiện</b>	<b>Dự kiến thời gian</b>
1	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	10 phút (14h-14h10)
2	Báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện công tác chuyển đổi số của tỉnh năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025	Lãnh đạo Sở Thông tin và Truyền thông	20 phút (14h10-14h30)
3	Báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện Đề án 06 của tỉnh năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025	Lãnh đạo Công an tỉnh	20 phút (14h30-14h50)
4	Công bố kết quả các Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX, SIPAS), Quyết định phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh năm 2025	Lãnh đạo Sở Nội vụ	10 phút (14h50-15h0)
5	Báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính tỉnh năm 2024 (gắn với phân tích kết quả các chỉ số CCHC) và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025	Lãnh đạo Sở Nội vụ	30 phút (15h0-15h30)
6	Công bố và phân tích kết quả Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh Bình Định năm 2024	Lãnh đạo Sở Kế hoạch và Đầu tư	20 phút (15h30-15h50)
7	Thảo luận		
6.1	Nhiệm vụ, giải pháp đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	7 phút (15h50-15h57)
6.2	Kinh nghiệm trong công tác nghiên cứu, tái cấu trúc quy trình, sử dụng lại thông tin, dữ liệu quản lý để cắt giảm thành phần hồ sơ trong công tác giải quyết thủ tục hành chính	Sở Y tế	7 phút (15h57-16h04)

6.3	Kinh nghiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành giúp cho địa phương dẫn đầu các chỉ số liên quan đến công tác cải cách hành chính trong nhiều năm liên tục	UBND thị xã Hoài Nhơn	7 phút (16h4-16h11)
6.4	Kinh nghiệm trong công tác thu thập thông tin, dữ liệu giải quyết thủ tục phục vụ hành chính để cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, nâng cao hiệu quả Chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp.	UBND phường Nguyễn Văn Cừ, thành phố Quy Nhơn.	7 phút (16h11-16h18)
7	Công bố các Quyết định và tổ chức khen thưởng: - Quyết định khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính năm 2024 - Quyết định khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách thủ tục hành chính năm 2024	Lãnh đạo Sở Nội vụ	7 phút (16h18-16h25)
8	Phát biểu kết luận của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh	Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh	30 phút (16h25-16h55)
9	Kết thúc hội nghị		